

---

# PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

## COLEGIO PRECIOSA SANGRE DE PURRANQUE

---



Presentación

I. Introducción

1. Identidad del Colegio Preciosa Sangre de Purranque
2. Antecedentes históricos
3. Visión
4. Misión
5. Perfil del estudiante y del docente
6. Valores compartidos

II. Gestión del PEI

1. Modelo Pedagógico
2. Marco Legal de funcionamiento
3. Objetivos Estratégicos
4. Programas de Acción

## PRESENTACIÓN

---

Nuestro Colegio es hoy uno de los más reconocidos en la Comuna de Purranque, contamos con docentes comprometidos y padres que han confiado en nosotros para brindarles a sus hijos una educación de calidad.

El colegio adopta como suyo el nombre de Preciosa Sangre, que expresa un simbolismo que pretende poner de manifiesto el constante desafío y el compromiso con una vida cristiana más profunda, en donde practicamos la solidaridad y el amor al prójimo, en especial en los rostros de tantos cristianos que encontramos en el camino de la vida.

Así tomamos como referencia el nombre de la Preciosa Sangre, haciendo alusión a la imagen de Nuestra Señora de la Preciosa Sangre, una pintura de un artista anónimo de María, cargando al Niño Jesús en su brazo derecho, y en su mano izquierda extendida, hace una invitación a participar de la vida en Cristo. Lo anterior implica asumir el compromiso con una vida que invita a cada uno de los integrantes de la comunidad educativa y a la sociedad en general, a actuar como personas integrales, justas y con un fuerte arraigo en los valores cristianos, que les permitan asumir los nuevos desafíos de una sociedad en permanente cambio.

Finalmente, nuestro colegio busca hacer un aporte sustantivo al esfuerzo que realizan los padres en la educación de sus hijos, ofreciéndoles una educación de calidad, fundada en la rigurosidad académica que habilite a los estudiantes para emprender nuevos rumbos, ya sea en educación superior u otros que ellos escojan libremente.

Hermana Patricia Pavez Vargas  
Directora Colegio Preciosa Sangre de Purranque

Purranque, 22 de Diciembre de 2015

## INTRODUCCIÓN

---

El Proyecto Educativo Institucional (PEI) del Colegio Preciosa Sangre de Purranque es el resultado del trabajo conjunto del equipo directivo, los docentes, estudiantes, apoderados y asistentes de la educación de la comunidad escolar.

Este PEI, es la expresión de las aspiraciones de la comunidad educativa, acerca del tipo de establecimiento que quieren construir, para la formación académica de excelencia de los estudiantes. Es también un instrumento de gestión de mediano y largo plazo, que orienta una gestión autónoma, participativa y transformadora de la institución educativa, cuyo eje central son las y los estudiantes.

Por otra parte, el PEI se construye en torno a dos ejes: por un lado, los aspectos que constituyen la identidad e ideario del establecimiento, expresados en la visión, misión, perfil del estudiante y valores compartidos por la comunidad escolar y, por otro, los objetivos estratégicos y sus respectivos programas de acción.

En relación a la identidad, la visión es el conjunto de ideas que reflejan la organización del establecimiento en el futuro; corresponde al sueño máspreciado de la institución. La misión, por su parte, es una declaración del compromiso que asume ante la comunidad en que se encuentra inserta y corresponde a su razón de ser. El perfil del estudiante señala los rasgos que los alumnos y alumnas debieran lograr al término de sus estudios.

Los valores compartidos se identifican con las aspiraciones (visión) y forma de actuar (misión); son generadores de compromiso y desarrollo para toda la comunidad escolar. Se expresan en comportamientos y/o actitudes definidas de manera participativa por el establecimiento y se consolidan y fortalecen en el corto, mediano y largo plazo; sirven para crear y/o consolidar una cultura organizacional.

El eje de gestión de este PEI se ordena en torno al modelo de gestión institucional proveniente de las políticas públicas, que especifican las dimensiones y contenidos de cada una de las áreas. Para cada área de la gestión se construyen objetivos estratégicos que se derivan de la misión y dan cuenta de lo que se pretende alcanzar en el corto, mediano o largo plazo, considerando el diagnóstico del establecimiento y su entorno. Los programas de acción se determinan a partir de los objetivos estratégicos y responden a las transformaciones que la comunidad escolar se propone realizar.

En tal sentido, la elaboración del PEI incluyó una fase inicial de diagnóstico, basada en los datos de eficiencia interna y en la sistematización de opiniones entregadas por los diferentes estamentos que conforman la comunidad escolar.

Esta experiencia, constituye una base sólida para la implementación de los procedimientos educativos del Colegio Preciosa Sangre de Purranque, en donde se aspira a la excelencia académica, a un proceso de integración gradual, el respeto a la diversidad y el logro de mejores aprendizajes, todos ellos vistos como principios que se reflejan en el ideario y se concretan en las propuestas de gestión del establecimiento.

## I. IDENTIDAD DEL COLEGIO PRECIOSA SANGRE DE PURRANQUE

---

### I. DATOS GENERALES

---

Nombre	: Colegio Preciosa Sangre de Purranque
RBD	: 7536-1
Dependencia	: Particular Subvencionado
Dirección	: Aníbal Pinto 326
Teléfono	: 64351354 - 64351122
Tipo de Enseñanza	: Educación Parvularia, Básica y Media.
Matrícula total	: 1.159

### 2. ANTECEDENTES HISTÓRICOS

---

El Colegio Preciosa Sangre de Purranque fue fundado el año 1940 por el Reverendo Padre Teodoro Ulbrich, misionero de la Congregación del Verbo Divino.

En el año 1939 llegan a la Parroquia de Río Negro los Misioneros del Verbo Divino, siendo nombrado párroco el reverendo Padre León Mayer, junto a él fue nombrado Vicario Parroquial el sacerdote Teodoro Ulbrich. El reverendo Ulbrich se dedicó casi exclusivamente a la entonces Capilla de Purranque.

Las personas que conocieron a este sacerdote recuerdan como fue buscando, puerta a puerta, alumnos para comenzar con una escuela católica en Purranque. Con un acento que mezclaba el alemán con el español, fue convenciendo a los padres de familia para que accedieran a que sus hijos iniciaran su educación en este proyecto de Escuela.

Fue así como en marzo de 1940, se inauguró la Escuela Bernardo O'Higgins, con una matrícula aproximada de 20 alumnos. El nombre se debió a la ubicación en la que la escuela se encontraba, en una antigua casona con amplias salas de clases y un patio. Entre los profesores más recordados de esta primera época se puede mencionar a la Docente Alida González.

Poco a poco los alumnos fundadores se fueron quedando en el camino, fue así como en el año 1945 la Escuela O'Higgins ve con orgullo egresar a sus primeros 7 alumnos del Sexto Año de

preparatoria, curso máximo que para ese entonces un Colegio Primario podía ofrecer. En ese momento el Colegio contaba con una matrícula de más de 50 alumnos.

En el año 1949 comienza una segunda etapa en el establecimiento, se hacen cargo de la misión de Purranque los Misioneros de la Preciosa Sangre, fundados en Italia por San Gaspar del Búfalo. Estos sacerdotes llegaban con la misión de convertir la Capilla de Purranque en Parroquia, hecho que se concretó el 25 de septiembre de 1949, siendo el primer párroco el Reverendo Padre Ambrosio Lengerich, quien al llegar a Purranque se dio cuenta que ya existía una escuela; la primera misión de este sacerdote fue acondicionar el edificio, agregándole dos salas de clases, pero el edificio se encontraba en muy malas condiciones, pronto había que pensar en un nuevo edificio. Para 1949 la escuela ya contaba con 200 alumnos.

Los Misioneros de la Preciosa Sangre rebautizaron el establecimiento como Escuela San Gaspar, nombre dedicado a su fundador, Gaspar del Búfalo, estos sacerdotes además de entregar conocimientos, se dedicaron a la guía espiritual de los alumnos y apoderados, destacando la enseñanza del catecismo católico. En marzo del año 1955 se comenzó con la construcción de la nueva Escuela Primaria al lado de la Iglesia Parroquial.

El 15 de abril del año 1956 se bendice y consagra el nuevo edificio, este mismo año se agregó a la enseñanza el Primer Año de Humanidades, el Establecimiento adquirió con estos cursos una nueva identificación, pasó a denominarse Liceo San Gaspar. Se hicieron planos y estudios para la construcción de un nuevo edificio que estuviera a la altura de un Liceo. Este recinto tendría la residencia para las Hermanas de la Preciosa Sangre en el segundo piso.

En el año 1957 se creó el Segundo de Humanidades. Se terminó el nuevo edificio para las Humanidades, con espacio para los alumnos de cursos superiores y habitaciones para las hermanas en el segundo piso. En 1958 se creó el Tercer Año de Humanidades.

En el año 1959 llegan a Purranque dos hermanas de la Preciosa Sangre desde Estados Unidos, quienes venían a petición de los Misioneros de la Preciosa Sangre a hacerse cargo del Colegio en lo Pastoral y en la Dirección. Las hermanas de la Preciosa Sangre norteamericanas se encontraron para ese año con una Escuela Primaria con 448 alumnos y un Liceo con 139 estudiantes.

En el año 1978, surge un hito vital en la historia del establecimiento, los Misioneros de la Preciosa Sangre deciden dejar el Colegio para dedicarse exclusivamente a la labor Parroquial, fue así como a petición de Monseñor Francisco Valdés Subercasseaux, se entregó el establecimiento a la

Congregación de la Preciosa Sangre de Nuestro Señor Jesucristo, Congregación chilena, fundada en Santiago de Chile por Madre Magdalena Guerrero Larraín.

Fue en el año 1984 cuando se dio inicio a la creación de la Enseñanza Media del Colegio, con un curso que iría avanzando año a año, hasta que egresaran los primeros estudiantes. Fue así como el año 1987, el establecimiento ve a su primera generación de estudiantes egresados de la Enseñanza Media.

En la actualidad el Colegio Preciosa Sangre de Purranque cuenta con una matrícula superior a 1150 alumnos, con una planta docente de más de 40 Profesionales de la Educación, y un personal administrativo y auxiliar de más de 20 personas.

En lo Pastoral el Colegio Preciosa Sangre se suma a las actividades de la Iglesia, con gran apoyo a las actividades Diocesanas. Cuenta con una Pastoral estable y consolidada, con múltiples actividades para alumnos, profesores, padres y apoderados. Todo para mayor Gloria de Dios y beneficio de niños y jóvenes.

---

### 3. MISIÓN

---

El Colegio Preciosa Sangre de Purranque, entrega una formación cristiana que valora y atiende la diversidad en todas sus dimensiones, en un marco de respeto y sana convivencia, entre sus miembros, promoviendo la excelencia académica, la autonomía y la formación integral de sus estudiantes para lograr la continuidad en sus estudios superiores.

---

### 4. VISIÓN

---

Nuestra Institución aspira a ser un Colegio de excelencia académica, con una propuesta inclusiva que forme personas con un alto nivel de compromiso social, autónomas, responsables críticas, creativas y capaces de construir proyectos de vida que aporten a la sociedad.

---

### 5. PERFIL DEL ESTUDIANTE

---

El centro de nuestra labor son nuestros estudiantes y su aprendizaje, es por eso que nuestro Proyecto Educativo busca el desarrollo pleno de un estudiante responsable y comprometido con la construcción de su conocimiento. Respetuoso de la diversidad cultural y social, capaz de aportar a ella desde una mirada integradora e inclusiva. Es colaborador y aporta buscando el bien común. Es creativo, plantea y resuelve los problemas que se le presentan. Se compromete con su realidad social, cultural y educativa en un marco de valores cristianos de respeto consigo mismo y su entorno. Valoran y practican la autonomía, a través de la reflexión, el análisis crítico y el espíritu de superación.

---

## 6. PERFIL DEL DOCENTE

---

Nuestro docente es comprometido, entrega y dedica tiempo al proceso de formación integral de los estudiantes. Es exigente con sus estudiantes y los ayuda a enfrentar sus dificultades. Es solidario, posee valores cristianos. Posee entusiasmo y se expresa de manera positiva de sus estudiantes. Tiene las habilidades necesarias para mantener un ambiente de aprendizaje de orden y disciplina. Es respetuoso y tiene una buena comunicación con todos los miembros de la comunidad educativa, especialmente con los estudiantes. Participa de manera activa en todas las actividades del colegio. Promueve la inclusión y la formación de personas integrales.

---

## 6. VALORES COMPARTIDOS

---

La educación tiene por finalidad desplegar al máximo las capacidades del estudiante, promover en él un estado que pone de manifiesto conductas virtuosas.

Educar, es llevar a los estudiantes a la plena realización y formación en valores; que encarne actitudes enriquecedoras, actúe con hábitos positivos, posea virtudes y asuma los valores entregados durante todo el proceso formativo, como parte de su vida diaria.

El Colegio Preciosa Sangre de Purranque, como comunidad, se propone educar en valores, porque entendemos que es nuestra responsabilidad fomentar las adhesiones a los valores cristianos de todos nuestros estudiantes, mediante la vivencia de tales valores en los miembros de la comunidad educativa.

Los docentes, asistentes de la educación, padres y apoderados y el alumnado, son responsables de promover valores positivos y desarraigar los negativos. Pero es principalmente al docente a quien le corresponde la misión de testimoniar y vivir los valores de nuestro PEI, en presencia y para los demás.

Los valores sustentan nuestro Proyecto Educativo Institucional y permiten desarrollar la Misión del colegio Preciosa Sangre de Purranque, siendo esta tarea posible en la medida que sea asumida por cada miembro de la comunidad escolar.

<b>VALORES</b>	<b>COMPORTAMIENTOS</b>
<b>Valoración de la diversidad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorar, aceptar y respetar a todos los miembros de la comunidad escolar.</li> <li>• Aceptar a todos los alumnos matriculados.</li> <li>• Ser inclusivo con los integrantes de la comunidad escolar en todas las actividades.</li> <li>• Atender e informar en forma digna a todos los integrantes de la comunidad escolar.</li> <li>• Apoyar a los alumnos con necesidades educativas especiales.</li> <li>• Atender las necesidades de todos los integrantes de la comunidad escolar.</li> <li>• Tener un sentido de identidad y pertenencia.</li> </ul>
<b>Participación</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantener una comunicación fluida y efectiva entre los integrantes de la comunidad escolar</li> <li>• Comprometerse y participar en las actividades para cumplir las metas que se ha propuesto la comunidad educativa.</li> <li>• Generar diálogos y establecer acuerdos.</li> <li>• Proponer ideas y soluciones en mesas de trabajo.</li> <li>• Estar informado y actualizado sobre los asuntos relacionados con la escuela y educación.</li> <li>• Disponerse al trabajo en equipo y al servicio de la comunidad escolar.</li> </ul>
<b>Autonomía</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Velar por los derechos, actuar voluntaria y reflexivamente de acuerdo a los deberes y roles establecidos por reglamento interno y de convivencia.</li> <li>• Dar sentido a las actividades asignadas.</li> <li>• Ser capaz de tomar decisiones.</li> <li>• Tomar iniciativa en la resolución de problemas y solucionar conflictos.</li> <li>• Desarrollar el autocontrol y dominio de sí mismo.</li> <li>• Ser proactivo en las tareas por realizar.</li> </ul>
<b>Respeto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Promover una cultura de cordialidad entre todos los miembros de la comunidad educativa.</li> <li>• Valorar las labores y aportes que cada uno desempeña en la escuela.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Saber escuchar y ser escuchado.</li></ul>
<b>Responsabilidad</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Cumplir de manera efectiva las obligaciones que corresponden a cada uno de los miembros de la comunidad educativa.</li><li>• Cumplir con los compromisos asumidos.</li><li>• Asumir la responsabilidad sobre las actividades y sus resultados.</li><li>• Reconocer las dificultades que le significa una tarea y aun así cumplir con ella.</li></ul>

## II. GESTIÓN DEL PEI

### 1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

AREAS	DIMENSIONES	OBJETIVO ESTRATÉGICO
<b>GESTIÓN PEDAGÓGICA</b>	<b>Gestión del Currículum</b>	1. Instalar prácticas pedagógicas y de gestión directiva para el mejoramiento académico de los estudiantes, a través de una planificación efectiva de los procesos de enseñanza aprendizaje, mediante el acompañamiento permanente a los docentes y el monitoreo de la cobertura curricular y los resultados de aprendizaje.
	<b>Enseñanza y Aprendizaje en el aula</b>	2. Fortalecer las prácticas en aula de los docentes, basadas en el Marco de la Buena Enseñanza (MBE), con el fin de mejorar las estrategias de enseñanza aprendizaje y el manejo de la clase como elemento clave para lograr el aprendizaje de los estudiantes.
	<b>Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>	3. Fortalecer las competencias docentes para identificar y apoyar a los estudiantes que presenten diversas habilidades, dificultades o vacíos para velar por un adecuado desarrollo académico, afectivo y social de todos los estudiantes.
<b>CONVIVENCIA ESCOLAR</b>	<b>Formación</b>	4. Fortalecer las relaciones interpersonales respetuosas, inclusivas, responsables y solidarias, mediante actividades extraprogramáticas formativas que respondan a los intereses y características de los estudiantes.
	<b>Convivencia escolar.</b>	5. Instalar ambientes escolares sanos, seguros y protectores, a través de actividades recreativas, cooperativas y de formación valórica que

		contribuyan con una convivencia armónica basada en el diálogo.
	<b>Participación</b>	6. Contribuir al desarrollo de una comunidad educativa inclusiva, participativa y saludable, promoviendo la integración de todos los estamentos en las distintas actividades curriculares, extraprogramáticas y sociales para fomentar la identidad, compromiso y sentido de pertenencia con la escuela.
<b>LIDERAZGO ESCOLAR</b>	<b>Liderazgo formativo y académico del Director</b>	7. Consolidar el compromiso con las metas educativas y formativas del establecimiento, conduciendo de manera efectiva la gestión de los procesos pedagógicos, el desarrollo permanente de los docentes y el mejoramiento de las prácticas.
	<b>Planificación y gestión de los resultados.</b>	8. Planificar los grandes lineamientos del establecimiento y plasmarlos en el Plan de Mejoramiento Educativo y mejorar los procedimientos de monitoreo, evaluación y socialización de los resultados en forma oportuna en el marco del ciclo de mejoramiento continuo.
<b>GESTIÓN DE RECURSOS</b>	<b>Gestión de personas</b>	9. Contar con la profesionalidad e idoneidad de las personas, a través de la capacitación permanente y el fomento de un ambiente laboral integrador que favorezca una gestión eficiente de los procesos institucionales.
	<b>Gestión de Recursos Educativos</b>	10. Generar e implementar espacios y procedimientos para el desarrollo de nuevas formas de gestión de los recursos didácticos y educativos, que respondan a las necesidades del contexto educativo o situacional.

---

## MODELO PEDAGÓGICO

---

El Colegio Preciosa Sangre de Purranque, asume el desafío de la modernidad y redefine el contorno de la enseñanza en términos que trascienden los modelos tradicionales, ya conocidos de enseñanza, y la coloca en sintonía con el nuevo paradigma educativo, centrado en el estudiante y en su aprendizaje, más que en el profesor y su enseñanza. El Modelo Pedagógico, surge de la respuesta relacionada con el ¿Para qué se aprende? y ¿Con el qué se aprende?

El modelo hace frente a una docencia dinámica, un aprendizaje bidireccional y una gestión orientada a la formación, educación y desarrollo de habilidades.

El colegio asume en este modelo una postura con una nueva visión del currículo, delimitando en sus aspectos más esenciales, los propósitos, los contenidos y sus secuencias, establecidos en las herramientas ministeriales, tales como Bases Curriculares, Programas de Estudio, Estándares de aprendizaje, Marco para la Buena Enseñanza, entre otros.

Nuestro **Modelo Pedagógico** se centra en la **Pedagogía Cognoscitivista**, apoyándose en la Teoría del Conocimiento como fuente filosófica, estructurando los principios que fundamentan nuestro quehacer educativo actual y futuro, en las distintas dimensiones que se establecen en la gestión escolar.

Finalmente, dinamiza la función de los recursos didácticos que se requieren para la puesta en marcha de estrategias interactivas y auto-formativas, que consoliden un modelo pedagógico actual.

“Todo conocimiento es el resultado de la búsqueda y acción real del sujeto sobre el entorno y no puede concebirse como una mera transmisión desde afuera”.

---

## MARCO LEGAL DE FUNCIONAMIENTO

---

El Colegio Preciosa Sangre de Purranque, es un establecimiento educacional de dependencia particular subvencionada. Funciona de acuerdo al Decreto Cooperador de las Funciones Educativas del Estado, que emana de la Resolución Externa N° 7.312 de 1981. El marco de referencia legal que nos rige como entidad jurídica con derechos y deberes ante el Estado son:

1º. La Constitución Política de la República de Chile.

2º. Ley General de Educación, L.E.G.E. promulgada el 17/08/2009.

3º Decreto Supremo de Educación N° 40/96 aprueba los objetivos fundamentales y contenidos mínimos obligatorios para la Enseñanza Básica.

4º. Decreto Supremo de Educación N° 240/99 modifica Decreto Supremo N° 40/96. 6º. Decreto Supremo de Educación N° 232/03 modifica Decreto Supremo N° 40/96.

5º. Planes y Programas de Estudios: En Educación Preescolar, Nivel de transición, Ley N° 19864/2003. Bases Curriculares de la Educación Parvularia. NB1 Y NB2 Resolución Exenta N° 2084/09-09-1998. NB 3 Decreto N° 220/99 NB4, Decreto N° 81/200 NB5, Decreto N° 481/2000 NB6, Decreto N° 92/ 2002 NM1 Decreto N° 77/1999 NM2 Decreto N° 83/2000 NM3 Resolución Exenta 15253/2004 NM4 Resolución Exenta 15253/2004 8º. Decreto de Evaluación y Promoción Escolar: De NB1 a NB6 N° 511/97.

---

## PROGRAMA DE ACCIÓN

---

Este programa, prioriza las iniciativas más importantes para cumplir con los objetivos propuestos en el Proyecto Educativo Institucional del Colegio Preciosa Sangre de Purranque. De esta manera, este programa de acción se constituye en una especie de guía o referencia que brinda un marco o una estructura a la hora de llevar a cabo el PEI.

No menos importante, es determinar que una vez que se ha configurado el citado programa, es determinante el implementarlo por medio del Plan de Mejoramiento Educativo, en donde se pondrá en marcha, de manera exhaustiva y más detallada, tanto los objetivos, como los programas de acción presentados, que en este caso son nombres o títulos que sirven de referencia para la dimensión y el objetivo. Así, más concretamente, este Programa de acción, es la base para la elaboración de Planes futuros, y cursos de acción que pueden ser modificados constantemente de acuerdo a las necesidades que surjan, realidades, acontecimientos o hechos que se enfrenten en el corto, mediano o largo plazo.

El factor fundamental para la adecuada implementación de este programa de acción, hace referencia a los procesos de control, la evaluación directiva y docente, y en este caso particular, a la entrega de incentivos económicos por el desempeño pedagógico y/o administrativo.

Así mismo, es vital revisar este Plan con cierta frecuencia. Más exactamente, lo ideal es ir revisándolo trimestral o semestralmente, para ir viendo los resultados y la efectividad.

El control del programa de acción, tiene que realizarse tanto durante su desarrollo como al final. Al realizar un control en medio del programa, el responsable tiene la oportunidad de corregir las cuestiones que no están saliendo de acuerdo a lo esperado. En cuanto al control tras su finalización, se puede establecer un balance y confirmar si los objetivos planeados han sido cumplidos.

## ÁREA GESTIÓN CURRICULAR

Dimensión	Objetivo Estratégico	Programa de Acción	Área responsable	Resultados o productos	Indicadores
<b>Gestión pedagógica</b>	<p>Instalar prácticas de gestión para el mejoramiento académico de los estudiantes, a través de la planificación, monitoreo y evaluación de sus aprendizajes.</p> <p>Mejorar las prácticas y procedimientos para hacer más efectiva la planificación, monitoreo y evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje que garantice la cobertura curricular y efectividad educativa en todos sus ámbitos.</p> <p>Implementar un sistema externo de evaluaciones tipo SIMCE para medir el nivel los estándares de aprendizajes de los subsectores de</p>	Mejoramiento de las prácticas de gestión curricular.	UTP, coordinadoras y Docentes	<p>Plan operativo anual de UTP y coordinadoras</p> <p>Roles y funciones de los docentes.</p> <p>Carpeta de planificaciones con retroalimentación</p> <p>Horario de coordinación con UTP y coordinadoras</p> <p>Archivador con instrumentos de evaluación.</p> <p>Acta del Consejo de Profesores y presentación de cada</p>	<p>100% de los docentes conocen sus roles y funciones.</p> <p>100% de los docentes planifican anualmente y clase a clase de acuerdo a los programas de estudios vigentes y las características de sus alumnos.</p> <p>100% de los docentes cumplen con el horario asignado semanalmente de coordinación con UTP, con el fin de monitorear cobertura y nivel de logro del currículum escolar.</p> <p>UTP revisa los instrumentos de evaluación de las asignaturas de lenguaje, matemática aplicados a los alumnos.</p> <p>Análisis mensual del rendimiento de los alumnos.</p>

	<p>Matemática, lenguaje, y observar las debilidades o fortalezas por ejes o habilidades</p> <p>Reforzar la acción de monitorear y retroalimentar los aprendizajes de los alumnos, a través del análisis de los resultados de evaluaciones de las asignaturas por ejes o habilidades, por periodos: Diagnóstico, prueba intermedia y prueba final, para ver acercamiento y reflexión de las metas fijadas en el PME</p>			<p>profesor jefe con los rendimientos de su curso.</p> <p>Manual de procedimientos evaluativos.</p> <p>Acta de firma de cumplimiento de metas de aprendizaje.</p> <p>Resultados de pruebas externas.</p>	<p>Docentes conocen y aplican Manual de Procedimientos evaluativos institucional.</p> <p>Seguimiento de metas de logro de los Objetivos de Aprendizaje de acuerdo a los estándares nacionales</p> <p>Seguimiento de metas de logro de los Objetivos de Aprendizaje de acuerdo a los resultados de las evaluaciones externas</p>
<b>Enseñanza y Aprendizaje en el aula</b>	<p>Fortalecer las prácticas en aula de los docentes, basadas en el Marco de la Buena Enseñanza (MBE), con el fin de asegurar la cobertura curricular y el logro de los Objetivos de Aprendizaje y CMO</p>	<p>Programa de Fortalecimiento de las prácticas pedagógicas.</p>	<p>UTP, coordinadoras y Dirección</p>	<p>Taller sobre MBE y desarrollo de habilidades.</p> <p>Taller sobre Estándares Indicativos de Desempeño y Programas de Estudio.</p>	<p>100% de los docentes conocen y aplican el MBE, EID y programas de Estudio y desarrollo de habilidades.</p> <p>80% de los docentes se actualiza profesionalmente en estrategias metodológicas y</p>

	Mejorar la optimización del tiempo para la enseñanza del aprendizaje en función a los objetivos de aprendizajes de las bases curriculares			<p>Capacitación en estrategias metodológicas y evaluativas.</p> <p>Pauta de observación de aula.</p> <p>Talleres para compartir experiencias profesionales exitosas.</p>	<p>evaluativas y las implementa en el aula.</p> <p>100% de los docentes son acompañados en el aula, mínimo dos veces en el semestre.</p> <p>100% de los docentes participan de los talleres.</p> <p>100% de los docentes cumplen con la estructura de la clase.</p>
<b>Apoyo al desarrollo de los estudiantes</b>	<p>Instalar estrategias que atiendan la diversidad de necesidades educativas de los estudiantes, a través de un apoyo continuo y pertinente, con el fin de asegurar el logro de OA/AE.</p> <p>Detectar a tiempo, en el primer semestre, alumnos con problemas de rendimiento y hacer un plan de intervención pedagógica,</p>	Programa de Apoyo a la diversidad educativa de nuestros alumnos.	UTP, coordinadoras Docentes y equipo de integración	<p>Informe completo de cada alumno, curso o nivel.</p> <p>Archivador con material anexo para alumnos avanzados.</p> <p>Actas de atención de padres y apoderados.</p> <p>Bitácora de monitoreo de alumnos con dificultades de rendimiento escolar.</p>	<p>Los docentes conocen a sus alumnos, sus ritmos, estilos de aprendizaje, contextos familiares y otros.</p> <p>100% de los docentes aplican estrategias en apoyo de los estudiantes con distintas necesidades e intereses educativos y/o formativos.</p> <p>Atención del 100% de los alumnos avanzados con tareas anexas.</p>

	monitoreada y con indicadores de progresos y seguimiento de avances e intervención			Talleres de reforzamiento en las áreas de lenguaje y matemática.	<p>Citación del 100% de los padres y apoderados, dos veces en el semestre.</p> <p>Atención del 100% de los alumnos con dificultades de rendimiento escolar.</p>
--	--	--	--	--	---

### ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR

Dimensión	Objetivo Estratégico	Programa de Acción	Área responsable	Resultados o productos	Indicadores
<b>Formación</b>	Fortalecer las relaciones interpersonales respetuosas, inclusivas, responsables y solidarias, mediante actividades extraprogramáticas, formativas que respondan a los intereses y características de los estudiantes.	Programa de Desarrollo de buenas prácticas de convivencia escolar.	Encargado de Convivencia Escolar.	Encuesta de sugerencia y satisfacción de actividades.  Actividades permanentes que contribuyan a la formación respetuosa, inclusiva, responsable y solidaria.	100% de los estudiantes que responden encuesta.  Mínimo tres actividades extraprogramáticas anuales, aumentando la participación de los alumnos, docentes y familias de la comunidad escolar.
<b>Convivencia Escolar</b>	Instalar ambientes escolares sanos, seguros y protectores, a través de actividades recreativas, cooperativas y de formación valórica que contribuyan a una convivencia armónica basada en el diálogo.  Implementar y promover la formación ética, moral, afectiva y	Programa de Fomento del buen trato y de ambientes seguros.	Encargado de Convivencia Escolar.	Alumnos/as participan en la elaboración de normas y valores de convivencia que promuevan un ambiente sano, seguro y protector.  Actividades orientadas a generar un ambiente sano, seguro y protector	100% de asistencia a los Talleres de elaboración de Normas y Valores.  1 actividad realizada mensualmente durante el año.

	<p>física de los estudiantes por medio de acciones formativas basadas en el proyecto educativo, en los objetivos de aprendizajes transversales del currículum</p> <p>Detectar, analizar e intervenir en situaciones de conflicto de acoso escolar o mala convivencia a través de reuniones y plan de trabajo con alumnos líderes y mediadores de cada curso, por medio de entrevistas, trabajo extraprogramático y de esparcimiento</p>				
<b>Participación</b>	<p><i>Contribuir al desarrollo de una comunidad educativa inclusiva, participativa y saludable, promoviendo la integración de todos los estamentos en las distintas actividades curriculares, extraprogramáticas y sociales, para fomentar</i></p>	<p><i>Programa de Convivencia participativa.</i></p>	<p><i>Encargado de Convivencia Escolar.</i></p>	<p><i>Constitución de mesas de trabajo con representación de cada estamento, para la planificación y ejecución de las diversas actividades de convivencia escolar por desarrollar en el establecimiento.</i></p>	<p><i>2 mesas de trabajo implementadas anualmente.</i></p> <p><i>2 sesiones de trabajo realizadas anualmente.</i></p> <p><i>-Número de participantes por cada estamento.</i></p> <p><i>100% de los estamentos convocados a participar de la actividad.</i></p>

	<i>la identidad, compromiso y sentido de pertenencia.</i>			<i>Actividades permanentes de convivencia escolar durante todo el año con participación de toda la comunidad educativa.</i>	<i>2 actividades realizadas. 80% de participación de los estamentos convocados.</i>
--	---	--	--	---	---

### ÁREA LIDERAZGO ESCOLAR

Dimensión	Objetivo Estratégico	Programa de Acción	Área responsable	Resultados o productos	Indicadores
<b>Liderazgo formativo y académico de la Directora</b>	Promover la formación continua de cada uno de los estamentos de la comunidad educativa, a través de actividades de capacitación, con el fin de promover el ejercicio autónomo, proactivo y el trabajo en equipo.	Programa de Fortalecimiento de liderazgos.	Equipo directivo	Capacitaciones permanentes que fortalezcan los roles de cada estamento escolar, definiendo su funciones, atribuciones y competencias.	-Número de capacitaciones realizadas. -Número de participantes por estamento.
	Consolidar el Proyecto Educativo Institucional en la comunidad educativa, a través de acciones permanentes de sensibilización y evaluación, con el fin de lograr la apropiación de la visión y misión, y la	Programa de Difusión e instalación del Proyecto Educativo Institucional (PEI).	Equipo directivo	Plan de difusión y análisis del PEI con la participación y compromiso de todos los estamentos de la comunidad escolar.	100% de la comunidad educativa que participa en las capacitaciones.  100% de la comunidad escolar que conoce y se compromete con la visión y misión del PEI.

	<p>articulación de los equipos de trabajo.</p> <p>Elaborar y difundir a la comunidad educativa, un plan de mejoramiento educativo que contenga metas concretas, priorice necesidades, involucre a responsables, plazos, presupuestos y monitoreo de acciones.</p> <p>Elaborar, difundir y evaluar un calendario anual que incluya hitos técnicos pedagógicos, administrativos y extraprogramáticos, para favorecer el clima organizacional y los avances de aprendizajes</p>			<p>Elaboración en conjunto con la comunidad educativa del PME.</p> <p>En conjunto con la comunidad educativa elaborar un calendario anual que permita organizar los principales hitos del quehacer anual del colegio.</p>	
<b>Planificación y gestión de los resultados</b>	Implementar diagnóstico institucional anual con la participación de todos los estamentos, de modo de apoyar la planificación	Programa de Diagnóstico institucional anual para el mejoramiento continuo.	Equipo directivo	Identificación de avances y dificultades para el logro de los objetivos institucionales. (diagnóstico)	<p>-Número de sesiones realizadas.</p> <p>-Número de participantes de cada estamento.</p> <p>100% de la comunidad educativa que participa en la</p>

	<p>estratégica y la gestión para el mejoramiento continuo.</p> <p>Establecer metas para cada uno de los objetivos académicos y/o administrativos con la finalidad de proyectar y dar seguimiento al trabajo futuro e implementar la política de incentivos por desempeño laboral.</p>	Programa de metas y logros institucionales, para la entrega de incentivos.	Equipo directivo	Plan de monitoreo de metas para evaluar su ejecución y logro de objetivos.	<p>elaboración del diagnóstico institucional.</p> <p><i>80% de logro de metas establecidas para la entrega de incentivos.</i></p>
--	---	--	------------------	--	---

#### ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS

Dimensión	Objetivo Estratégico	Programa de Acción	Área responsable	Resultados o productos	Indicadores
<b>Gestión de personas</b>	<p>Contar con personas idóneas y sus talentos, a través de la capacitación permanente y el fomento de un ambiente laboral integrador que favorezca una gestión eficiente de los procesos institucionales.</p>		Dirección	<p>Manual de Funciones del establecimiento y su socialización.</p> <p>Evaluación semestral del desempeño de todos los estamentos.</p>	<p>Definición de perfiles, roles y funciones de todos los estamentos.</p> <p>100% de cumplimiento de todos los estamentos en cuanto a las obligaciones inherentes a sus roles y funciones.</p> <p>100% de funcionarios evaluados en su desempeño, de acuerdo a indicadores.</p>

	Implementar procedimientos claros de desvinculación que incluyan mecanismos de retroalimentación y alerta cuando corresponde, por medio de actas y reglamentos de orden, higiene y seguridad conocidos y firmados por todos				
<b>Gestión de Recursos Educativos</b>	<p>Acondicionar áreas recreativas dentro de la escuela, de modo de contar con espacios de descanso, socialización y juegos.</p> <p>Implementar prácticas para asegurar una administración ordenada, actualizada y eficiente de los gastos e ingresos, vinculado a las acciones del PME y PEI con sus respectivas rendiciones.</p> <p>Implementar la práctica de llevar un registro de</p>	<p>Programa Generando espacios de recreación y aprendizaje.</p> <p>Programa de Administración eficiente</p>	Equipo directivo	<p>Instalación de espacios recreativos.</p> <p>Establecer un sistema de administración sólida que permita hacer seguimiento de las compras u otras solicitudes.</p> <p>Utilizar los recursos para optimizar la compra de material didáctico.</p>	<p>100% de la comunidad educativa utiliza los espacios recreativos.</p> <p>100% del sistema de gestión implementado.</p> <p>100% aplicación del registro de los gastos, de acuerdo a las necesidades de los diferentes estamentos de la comunidad educativa.</p>

	<p>los gastos de acuerdo a las necesidades de los diferentes estamentos y relacionando los gastos con la sustentabilidad del proyecto</p> <p>Utilizar eficientemente los recursos económicos que mejoren los espacios e infraestructura del establecimiento y que aseguran el bienestar y dignidad de los alumnos.</p>				
--	--	--	--	--	--