



# PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

**2022 - 2025**  
(Actualización 2022)

## INDICE

### 1. CONTEXTO:

- 1.1 INTRODUCCION
- 1.2 INFORMACION INSTITUCIONAL
- 1.3 RESEÑA HISTORICA
- 1.4 ENTORNO

### 2. IDEARIO

- 2.1 SELLOS EDUCATIVOS
- 2.2 VISION
- 2.3 MISION
- 2.4 ORGANIGRAMA
- 2.5 DEFINICIONES Y SENTIDOS INSTITUCIONALES
  - 2.2.1 PRINCIPIOS Y ENFOQUES EDUCATIVOS
  - 2.2.2 VALORES Y COMPETENCIAS ESPECÍFICAS
- 2.6 PERFILES
  - 2.6.1 EQUIPO DIRECTIVO
  - 2.6.2 DOCENTES
  - 2.6.3 ASISTENTES DE LA EDUCACION
  - 2.6.4 ESTUDIANTES
  - 2.6.5 APODERADOS
  - 2.6.6 PROFESIONALES DE APOYO

### 3. EVALUACIÓN

- 3.1 SEGUIMIENTO DE ACCIONES Y PROYECCION.

## **1. CONTEXTO EDUCATIVO**

### **1.1 INTRODUCCION**

#### **PRESENTACION DEL PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (P.E.I.)**

El Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.) de la Escuela F-775 Independencia de Curanilahue es un instrumento de gestión y planificación estratégica que orienta y evalúa constantemente el quehacer educativo de este establecimiento educacional. Propuesta emanada y resultante de las exigencias del medio externo y de las necesidades internas consensuadas y compartidas por todos los miembros de la unidad educativa que van tras la consecución de metas y objetivos comunes. Por tal motivo requiere del compromiso de todos los miembros de la Comunidad Educativa. Se establece como período de vigencia de este proyecto educativo marzo del 2022 al 2023.

Para desarrollar su labor docente, el establecimiento cuenta con un equipo de trabajo fuertemente comprometido con una educación de todos sus alumnos y alumnas entregando una educación de calidad bajo los estándares nacionales. Dicho equipo está constituido por:

- Personal Directivo: Director
- Inspector general
- Personal Técnico: Jefe Unidad Técnico Pedagógica
- Curriculista
- Evaluador
- Coordinador(a) Pie
- Encargado de Convivencia
- Orientador

- Coordinador extraescolar
- Encargado de Seguridad
- Personal Docente
- Asistentes de la Educación

## 1.2 INFORMACIÓN INSTITUCIONAL: IDENTIFICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO

<b>R.B.D</b>	5093-8
<b>Nombre, Letra y Número</b>	Escuela F – 775 Independencia
<b>Dirección</b>	Población Sargento Aldea. Alameda n° 455
<b>Localidad</b>	Urbana
<b>Comuna</b>	Curanilahue
<b>Teléfono Escuela</b>	(41) 2691519
<b>Email Establecimiento</b>	escuela.independencia@demcuranilahue.cl
<b>DEPROE</b>	Arauco – Lebu
<b>Dependencia</b>	Municipal Subvencionada
<b>Nombre Director</b>	Daniel Alejandro Quilamán Figueroa

El establecimiento cuenta con amplias dependencias que se encuentran adecuadamente equipadas: las aulas poseen el mobiliario apropiado a la contextura física de los estudiantes, estantes, pizarrón acrílico, buena ventilación e iluminación tanto natural como artificial. Las aulas de primer y segundo ciclo se encuentran equipadas con recursos tecnológicos TIC, tales como: computadores, internet y proyectores.

El establecimiento educacional se encuentra adscrito a la JEC desde el 20 de septiembre de 2001, ya que cuenta con un equipo Directivo, Docente y Asistentes de la Educación, de gran calidad humana y profesional, así mismo reúne las condiciones de infraestructura física necesaria para dicho proyecto. Cabe señalar que debido al alto grado de compromiso con la educación, la escuela F - 775 Independencia, es pionera en el Programa de Integración Escolar en la Comuna de Curanilahue, el cual fue puesto en marcha el año 1995.

El equipo directivo, técnico y docente; consciente que su función es facilitar el proceso de integración de los alumnos con NEE, está en constante interacción y trabajo colaborativo entre profesores de educación general básica, educadoras de párvulos, profesores especialistas, y profesionales asistentes de la educación

(Fonoaudiólogo, psicólogo, kinesiólogo, asistente social, terapeuta ocupacional, entre otros), para llevar a cabo el trabajo técnico – pedagógico acorde a las necesidades educativas especiales de los alumnos que así lo requieren.

El establecimiento educacional cuenta con una red de apoyos conformada por las siguientes organizaciones y proyectos:

- Centro de padres.
- Consejo escolar.
- Consejo profesores
- Jornada escolar completa (JEC)
- Programa de alimentación Escolar (PAE)
- Sala de informática “ Red Enlaces”
- Biblioteca CRA
- Clínica Dental
- Sala de primer ciclo básico con proyecto TIC
- Sala artística
- Especialistas Educación Diferencial “Mención Deficiencia Mental”
- Especialista Educación Diferencial “Mención Trastornos de Lenguaje”
- Especialista Educación Diferencial “Mención Trastornos de específicos del aprendizaje”
- Equipo multiprofesional, compuesto por Coordinador comunal de educación Diferencial, psicóloga, asistente social, fonoaudiólogos, kinesióloga, terapeuta ocupacional entre otros.
- Técnicos Diferenciales

**PERSONAL DEL ESTABLECIMIENTO:**

<b>N°</b>	<b>NOMBRE</b>	<b>FUNCIÓN/CARGO</b>
1	Daniel Alejandro Quilamán Figueroa	Director
2	Dalila Verónica Salinas Placencia	Inspectora General
3	Lucia Magali Rivera Fuentes	Jefe Unidad Técnico Pedagógica
4	Karen Alicia Reyes Miranda Marlene	Curriculista
5	Carmen Loreto Cisterna Sanhueza	Evaluadora
6	Belén López Rivera	Encargado(a) Convivencia
7	Carla Andrea Morales Moya	Profesor Encargado de Orientación
8	Loreto Inés Sepúlveda Jerez	Coordinador(a) Pie
9	Mónica Del Carmen Monje Sepúlveda	Educadora de Párvulos NT1
10	Valeska Paulette Aguayo Bizama	Educadora de Párvulos NT2
11	Elizabeth Francisca Martínez Figueroa	Educadora de Párvulos NT
12	Daisy Delia Guzmán Bastías	Profesor (a)General Básica 1
13	Jocelyn Aída Flores Morales	Profesor (a)General Básica 2°
14	Margarita Yanet Escobar Rodríguez	Profesor (a)General Básica 3°
15	Brianda Esmerita Astete Alonso	Profesor (a)General Básica 4°
16	Paloma Paz Mera Luengo	Profesor (a)General Básica 4°
17	Karen Alicia Reyes Miranda	Profesor (a)General Básica 7° a 8° año Lenguaje
18	Jorge Luis Alarcón Sepúlveda	Profesor (a)General Básica 5° a 8° año Matemática
19	Bernardo Danilo Muñoz Jara	Profesor Educación física
20	Carola Margarita Rodríguez Martínez	Profesor(a)General Básica 5° a 8° año Ciencias Naturales

21	Sarai Irene Milchio Arratia	Profesor (a)General Básica Ingles
22	Diego Alonso Medina Díaz	Profesor Educación Física
23	Héctor Eduardo Leal Gutiérrez	Profesor (a) Religión
24	Glenda Romaneth Viguera Hidalgo	Profesor (a)General Básica ( apoyo aula)
25	Jorge Eduardo Ulloa Peral	Profesor (a)General Básica ( apoyo aula)
26	Jorge Eduardo Cuadra Ceballos	Profesor (a)General Básica historia 5° a 8°
27	Loreto Inés Sepúlveda Jerez	Profesor (a) Educación Diferencial
28	Eulalia Viviana Pérez Ulloa	Profesor (a)Educadora Diferencial
29	Maira Graciela Daniela González Arroyo	Profesor (a)Educadora Diferencial
30	Muriel Guisela Acuña Rivera	Profesor (a)Educadora Diferencial
31	Carla Andrea Morales Moya	Profesor (a)Educadora Diferencial
32	Brisa Elena Henríquez Henríquez	Profesor (a)Educadora Diferencial

## **INFRAESTRUCTURA**

El establecimiento cuenta con una infraestructura moderna y adecuada para atender los requerimientos de la comunidad escolar. Dicha infraestructura se constituye por un gran edificio de doble punta, en donde se encuentra:

1º Piso

### **Oficinas:**

- Dirección
- secretaría
- Inspectoría
- clínica dental
- oficina atención de apoderados (trabajadora social).

### Aulas:

- 4 salas de clases (NT1-NT2- 2°- 5°)
- Sala de Estimulación
- sala de profesores
- sala taller (arte, gimnasia, baile)
- sala de juegos
- sala fotocopidora

### Espacios comunes

- Comedor Profesores
- Comedor alumnos
- Baños profesores(as)
- Baños alumnos
- Patio
- Gimnasio
- Sala integración (patio lateral derecho)

### 2º Piso:

### Oficinas:

- Unidad Técnico pedagógica
- Inspectoría
- Coordinación PIE
- Psicóloga/Orientador

### Aulas:

- 6 salas de clases (1°- 4°- 6°- 7°- 8°)
- Sala TEL-DEA- Fonoaudiólogo.
- Sala Integración DIL

### **1.3 RESEÑA HISTÓRICA**

La historia de la Escuela Independencia se remonta en el tiempo, cuando un grupo de pobladores en el año 1972 se organiza dando vida a un campamento que denominaron “Che Guevara”, en la actualidad Población Sargento Aldea. Ante la necesidad de brindar atención escolar a sus hijos presionan ante la autoridad de Educación de la época hasta que se autoriza el funcionamiento de tres cursos los que se ubicaron en dependencias de los vecinos. Comienzan las clases con 120 alumnos/as.

En 1973 con aportes de vecinos y ENACAR (Empresa Nacional del Carbón) comienzan las actividades en la nueva Escuela en una estructura de madera y con una matrícula de 210 alumnos/as.

En el año 1994, se inaugura el año escolar en un nuevo y moderno edificio de material concreto.

Actualmente la Escuela F –775 Independencia, se encuentra ubicada Alameda nº 455 población Sargento de la comuna de Curanilahue, sector de alta vulnerabilidad social, brindando formación académica y valórica a estudiantes pertenecientes a los niveles de educación Pre -Básica con J.E.C. Parvularia y Básica con J.E.C. Diurna.

### **1.4 ENTORNO**

#### **1.4.1 ENTORNO SOCIO – ECONÓMICO**

El establecimiento se encuentra inserto en un entorno socioeconómico bajo, con un alto índice de vulnerabilidad que alcanza los 87 %.

Las actividades de ocupación de las familias de nuestros alumnos y alumnas se orientan al sector forestal, programas de Pro empleo y funcionarios públicos.

El entorno socio familiar de nuestros alumnos y alumnas no siempre es el más adecuado para el desarrollo integral, ya que muchos de ellos experimentan un quiebre en la

estructura y en las relaciones intrafamiliares; situación que repercute negativamente en la educación, comportamiento, aspectos valóricos y en la percepción general que los alumnos poseen de la vida.

### **POBLACIÓN ESCOLAR**

La población estudiantil está formada por un total de 291 estudiantes distribuidos en 10 cursos entre educación pre - básica, primer y segundo ciclo.

El nivel pre básico presenta un total de 50 estudiantes correspondiente al 17% de la matrícula del establecimiento, distribuidos entre primer nivel de transición y segundo nivel de transición, todos ellos con edades que van desde los 4 a 5 años.

El primer ciclo básico presenta un total de 118 estudiantes, correspondiente al 41% de la matrícula del establecimiento distribuidos desde 1 ° a 4 ° año básico, sus edades van desde los 6 a los 12 años.

El segundo ciclo básico presenta un total de 123 estudiantes, correspondiente al 42% de la matrícula del establecimiento distribuidos desde 5 ° a 8 ° año básico, sus edades van desde los 10 a los 14 años.

### **DISTRIBUCION ESCOLAR ESCUELA INDEPENDENCIA**



## 2. IDEARIO

### 2.1 SELLOS EDUCATIVOS

1. **Escuela Inclusiva**, se define así por cuanto respeta y valora la identidad de la cultura local, al igual que la diversidad multicultural y religiosa de todos los integrantes de la comunidad educativa, garantizando el desarrollo físico, social y cognitivo de todos los estudiantes adecuándose a la necesidades y condiciones particulares de cada uno de ellos.
2. **Escuela Participativa**, busca permanentemente abrir espacios de comunicación entre todos los estamentos que participan en ella de una manera sana, segura y respetuosa con la comunidad y el cuidado del medio ambiente, siguiendo los principios del reglamento interno y facilitando la generación de espacios de autonomía para opinar y accionar de docentes, asistentes de la educación, estudiantes, padres y apoderados.
3. **Escuela acogedora**, busca fomentar un ambiente socioemocional amigable, integrador y motivador, que gestiona y aplica prácticas pedagógicas que promueve un clima de sana convivencia, permitiendo ser un espacio educativo donde toda la comunidad educativa anhela asistir porque en él se sienten seguros, confiados, reconocidos, respetados y felices.
4. **Escuela Artística y deportiva**, busca lograr aprendizajes a través de la educación artística y deportiva, promoviendo el desarrollo integral hacia la cultura, mediante la participación de toda la comunidad educativa, respondiendo a los intereses de los estudiantes, desarrollando la imaginación, creatividad, apreciación y la expresión.

## 2.2

## VISION

Transformarse en una escuela que potencie las diversas habilidades para que todos sus estudiantes puedan desenvolverse positivamente en una sociedad moderna y globalizada.

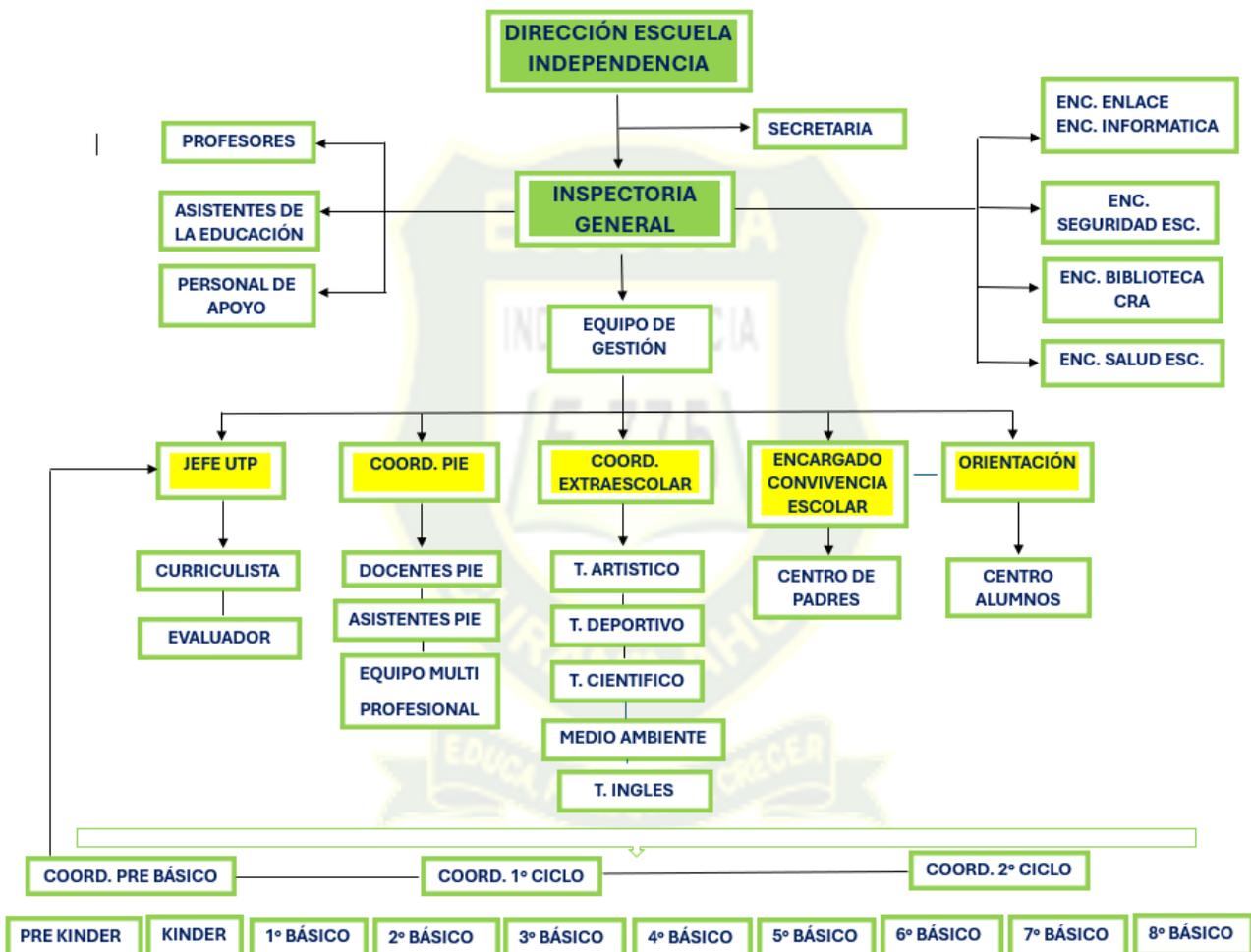
## 2.3

## MISION

Ser un espacio educativo integral capaz de entregar herramientas necesarias para generar aprendizajes significativos dentro de un clima de respeto con igualdad de oportunidades para todos.

## 2.4

## ORGANIGRAMA



## 2.5 DEFINICIONES Y SENTIDOS INSTITUCIONALES

### 2.5.1 **PRINCIPIOS FORMATIVOS DE LA ESCUELA INDEPENDENCIA**

1. La educación de la Escuela Independencia pretende crear condiciones para el desarrollo, cognitivo, social, físico, tecnológico y espiritual de sus estudiantes con énfasis en el desarrollo artístico.
2. La educación de la Escuela Independencia prepara para la consecución de estudios secundarios entregando herramientas para desenvolverse en la sociedad.
3. La educación de la Escuela Independencia busca desarrollar habilidades personales en sus estudiantes, haciendo de la escuela un segundo hogar, donde los niños y niñas se sientan tratados con dignidad y cariño.
4. La Escuela Independencia es un establecimiento público, por tanto inclusivo, abierto a la diversidad y tolerante.
5. La Escuela Independencia pretende integrar a toda la comunidad educativa, es decir, a la familia, los docentes, asistentes de la educación y estudiantes en cada uno de los procesos formativos que planifica y desarrolla, por lo que busca constantemente potenciar la participación de cada uno de ellos.

## 2.5.2 VALORES INSTITUCIONALES

Valores que declaramos como relevantes para nuestro proyecto educativo institucional.

- **RESPONSABILIDAD**: Entendida como el cumplimiento de los compromisos y obligaciones, asumiendo las acciones realizadas y sus consecuencias.
- **RESPECTO**: Entendido como el reconocimiento, aceptación, aprecio y valoración de las cualidades y derechos de los demás.
- **SOLIDARIDAD**: Entendida como un pensar y actuar empático orientado al prójimo.
- **VERACIDAD**: Entendida como la coherencia entre el pensar, decir y actuar de una persona.
- **HONESTIDAD**: Entendida como un comportarse y expresarse con sinceridad y coherencia.
- **PERSEVERANCIA**: Entendida como el esfuerzo constante para la superación y el logro de metas personales. Adhiere a la rigurosidad y persigue el trabajo bienhecho.
- **CORDIALIDAD**: Entendida como la capacidad de mantener relaciones gratas con los semejantes, desarrollando una conducta empática.
- **TOLERANCIA**: Se define como el respeto hacia otras personas, hacia sus ideas, prácticas o creencias, con independencias de que sean iguales o diferentes.

## **2.6 PERFILES**

### **2.6.1 \_Equipo de Gestión**

El Equipo de Gestión es el organismo encargado de proponer, asesorar a la Dirección del establecimiento e informar al Consejo general de Profesores en materias relacionadas principalmente con el quehacer Institucional.

- Facilitar el cumplimiento de los objetivos y metas del Proyecto Educativo del Establecimiento y del Plan de Mejoramiento Educativo en el marco de la S.E.P.
- Coordinar el desarrollo de diferentes dimensiones que permitan movilizar los actores de la comunidad educativa para fomentar el aprendizajes de todos y todas los estudiantes.
- Promover una visión estratégica compartida, que permita abordar la convivencia como un espacio de aprendizaje.
- Liderar las prácticas de enseñanza y aprendizaje y apoyar el desarrollo de las capacidades profesionales mediante la participación activa de todos los integrantes del establecimiento.
- Coordinar la elaboración de un Plan de Desarrollo Educativo Anual tendiente a mejorar la calidad y equidad de la educación del establecimiento.
- Programar, supervisar y coordinar las actividades generales del establecimiento.
- Estudiar las disposiciones técnicas del Ministerio de Educación y/o administrativas emanadas de los niveles superiores de dependencia y adoptar las medidas necesarias para su mejor interpretación y adecuado cumplimiento.
- Estudiar iniciativas y su factibilidad, para contribuir al beneficio de la comunidad escolar.
- Estudiar y analizar problemas de tipo general que afecten al establecimiento, y proponer soluciones a los niveles o instancias que correspondan.
- Proponer, gestionar y programar actividades de perfeccionamiento docente y/o administrativo

### **2.6.2 Equipo docente**

- Los docentes son profesionales que manifiestan una auténtica y permanente vocación de servicio y son modelos de rigor intelectual.
- Su accionar se concentra al interior del aula, como también en su perspectiva de construcción colectiva con sus pares, e incluye el proceso de planificación e implementación de la enseñanza.
- Establece dispositivos y mecanismos de atención a la diversidad que asegure oportunidades de aprendizaje para todos (as) sus estudiantes.
- Los docentes privilegian una enseñanza-aprendizaje, escuchando y dialogando con sus alumnos y alumnas.
- Se comprometen con los valores universales que el colegio procura enseñar a sus estudiantes, siendo coherentes con sus principios.
- Asumen una actitud positiva frente a los cambios: abiertos al diálogo, críticos, creativos, investigadores y reflexivos.
- Atienden a los padres y apoderados con interés y dedicación, manteniendo una comunicación permanente con ellos para informarles sobre aspectos formativos y de aprendizaje de sus hijos.
- Son altamente calificados y manifiestan interés permanente por perfeccionarse y superarse profesionalmente.
- Promueven un ambiente de respeto, disciplina y participación en sus clases.
- Incorporan herramientas tecnológicas a su quehacer pedagógico.

### **2.6.3 Asistentes de la Educación**

Los asistentes de la educación de nuestro establecimiento cumplen sus funciones en estrecha relación con los y las docentes, para ello deben ser:

- Conocedores y amantes de los niños y dispuestos a asistirlos en cualquier circunstancia.
- Criteriosos al momento de discernir lo que es más conveniente hacer para prestar la ayuda necesaria a los niños.
- Desempeñar su trabajo acorde a las exigencias que señalen los directivos de la escuela.
- Comprometidos con la Visión y Misión del establecimiento.
- Responsables en el cumplimiento del horario de trabajo y labores asignadas.

- Promotores y cumplidores de la discreción y reserva de asuntos internos del establecimiento en situaciones que la ameritan.
- Capaces de manifestar en todo momento respeto hacia todos los funcionarios que componen esta comunidad educativa, alumnos, apoderados entre pares.
- Capaces de promover la disciplina, el aseo, orden y cuidado de todas las dependencias del establecimiento bienes y recursos.
- Capaces de asistir al docente en el desarrollo de clases, actividades de aprendizaje en terreno, comedor escolar, patios escolares, etc.

#### **2.6.4 Estudiantes**

Los alumnos y alumnas de nuestra escuela son capaces de identificar y reconocer sus fortalezas y debilidades y de proyectarse como agentes de su propio destino:

- Con sus actitudes, aportan al logro de una adecuada convivencia escolar.
- Se identifican con los valores universales que el colegio procura desarrollar y los hacen suyos.
- Asumen una actitud positiva frente a los cambios, son creativos y abiertos al diálogo.
- Manifiestan interés constante por superarse en su quehacer escolar.
- Se comprometen con su aprendizaje, procurando realizar el trabajo escolar, tanto a nivel individual como de manera participativa y colaborativa.

#### **2.6.5 Apoderados**

La familia es la primera responsable de la educación valórica, social, afectiva y cognitiva de su hijo o hija. Por tanto el/la apoderado (a) de nuestra escuela se caracteriza porque:

- Acompaña a su hijo o hija en el proceso educativo, informándose de su desarrollo académico, conductual y formativo, aprovechando las oportunidades que el establecimiento le ofrece para desarrollar sus aspectos perfectibles.
- Colabora con los profesores para desarrollar en sus hijos o hijas el sentido de responsabilidad frente al trabajo escolar y cumplimiento de normas y reglamentos del establecimiento.
- Se compromete a vivir los valores que el colegio desea transmitir a sus hijos e hijas.
- Mantiene una comunicación permanente y respetuosa con los profesores de su hijo o hija y con los demás integrantes de la comunidad educativa.
- Promueve un horario de trabajo escolar diario en el hogar, que refuerce la creación de hábitos de estudios y lectura.

- Apoya las actividades extracurriculares tales como talleres extraescolares, concursos, eventos deportivos, artísticos y culturales, giras de estudios y paseos escolares en las que se ha comprometido su hijo o hija.
- Participa en actividades tendientes a desarrollar el espíritu de integración en la comunidad.

## **DIAGNOSTICO DE LA ESCUELA** **FORLALEZAS y DEBILIDADES**

### **AREA LIDERAZGO ESCOLAR**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Planta docente completa</li> <li>• Reglamento Interno</li> <li>• Reglamento de Convivencia escolar</li> <li>• Reglamento de Evaluación y Promoción</li> <li>• Proyecto Educativo Institucional</li> <li>• Proyecto JEC Básica y Párvulo</li> <li>• Proyecto P.I.E.</li> <li>• Plan de Mejoramiento Educativo P.M.E.</li> <li>• Plan de Educación Extraescolar</li> <li>• Plan de Seguridad Escolar</li> <li>• Centro de padres organizado</li> <li>• Red de apoyo externa</li> <li>• Implementación de aulas TIC y TEC</li> <li>• Movilización de acercamiento de ida y regreso para los estudiantes con domicilio lejano.</li> <li>• Aumento de matrícula.</li> <li>• Gran compromiso de Docentes y Asistentes de la Educación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Escaso grado de compromiso de algunos apoderados.</li> <li>• Espacio físico de recreación muy reducido</li> <li>• Falta de Asistentes de la Educación</li> <li>• Falta de auxiliares de servicios.</li> <li>• Falta de espacio físico para la zona de seguridad</li> <li>• Faltan aulas y dependencias específicas.</li> <li>• Alto índice de alumnos vulnerables.</li> <li>• Centro de Alumnos organizado</li> <li>• Comité paritario organizado y funcionando</li> </ul>
--	---

## **AREA GESTION CURRICULAR:**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Libro Digital Kimche.</li><li>• Monitoreo de la cobertura curricular.</li><li>• Observación y acompañamiento en el aula.</li><li>• Talleres de desarrollo profesional</li><li>• Prácticas pedagógicas innovadoras</li><li>• Existencia de biblioteca y C.R.A.</li><li>• Atención de alumnos con N.E.E.</li><li>• Resultados Simce</li><li>• Alto porcentaje de promoción y retención escolar</li><li>• Evaluación docente en los niveles Destacados y competentes</li><li>• Capacitación y perfeccionamiento permanente</li><li>• Sala de informática habilitada.</li><li>• Comunidades educativas organizadas intercambio de experiencias de aprendizajes.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Establecer en la gestión pedagógica y planeación didáctica, la formación de valores y el desarrollo personal de los alumnos, como parte fundamental del proceso de enseñanza-aprendizaje.</li><li>• Utilizar y reconocer de manera permanentemente y habitual, otros espacios pedagógicos, además de la sala de clases, e incorporarlos de manera regular y sistemática en las actividades de aprendizaje de los alumnos.</li></ul> |
|---|---|

### **AREA CONVIVENCIA ESCOLAR**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Reglamento de Convivencia Escolar</li><li>• Encargada de Convivencia escolar.</li><li>• Equipo multidisciplinario apoyo en convivencia escolar.</li><li>• Profesor encargado de Orientación.</li><li>• Encuentro Escuela – Familia</li><li>• Equipo de apoyo multidisciplinario a los estudiantes psicóloga, asistente social y otros. (profesionales PIE)</li><li>• Recursos comprometidos a través del PME.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ausencia de algunos apoderados en el acompañamiento formativo por diferentes motivos.</li><li>• Alumnos/as en riesgo social.</li><li>• Uso excesivo de celulares y de internet que interfieren en una sana convivencia.</li></ul>
---	---

### **AREA GESTION DE RECURSOS**

<ul style="list-style-type: none"><li>• Planta docente completa</li><li>• Gestión profesor para reemplazos en casos de ausencia de otros.</li><li>• Gestión de matrícula y asistencia.</li><li>• Ejecución de gasto de acuerdo al presupuesto SEP</li><li>• Cuenta pública anual</li><li>• Instalaciones y equipamiento que facilitan el aprendizaje.</li><li>• Recursos didácticos suficientes para potenciar los aprendizajes.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Falta de profesores en la comuna para reemplazos de licencias.</li><li>• Burocracia en el cumplimiento de los recursos SEP</li></ul>
--	--

## **OBJETIVOS ESTRATEGICOS**

### **A. ÁREA LIDERAZGO ESCOLAR:**

Ejercer un Liderazgo Directivo coordinando las diferentes dimensiones intervinientes en la operatividad del proceso educativo centrado en el ámbito Pedagógico curricular a través de la permanente búsqueda de logros académicos, maximizando el uso de los recursos y el potencial de todos los integrantes de la Comunidad Escolar.

### **B. ÁREA DE GESTIÓN CURRICULAR:**

Promover aprendizajes significativos y relevantes en los alumnos y alumnas a través de un currículo contextualizado, metodologías de enseñanzas activas, innovadoras y participativas para la construcción de nuevos aprendizajes desde sus propias vivencias y diferencias individuales.

Promover y facilitar el desarrollo profesional docente, el perfeccionamiento permanente que permita optimizar las prácticas pedagógicas.

### **C. ÁREA CONVIVENCIA ESCOLAR**

Crear un ambiente de convivencia cálido e integrador que favorezca el sentido de pertenencia, participación y respeto, ofreciendo espacios de encuentro y reflexión, que permita la participación y el compromiso de toda la comunidad educativa.

### **D. ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS.**

Gestionar con eficacia los recursos humanos, materiales y tecnológicos para posibilitar el fortalecimiento de las acciones educativas que brinden oportunidades de desarrollo a las potencialidades de los estudiantes y profesores.

## **FORMULACION DE META**

### **A).- AREA LIDERAZGO.**

**A.1)** Lograr que el 100% de los estamentos, Unidad Técnico Pedagógica, Comité de Convivencia Escolar, Seguridad Escolar tengan y actualicen reglamentos internos con objetivos claros y conocidos por toda la Unidad Educativa.

**A.2 )** Recopilar tres veces en el año los datos del proceso de evaluación que permita comprender, analizar y utilizar la información para tomar decisiones educativas.

**A.3)** Mantener o alcanzar un aumento de la matrícula en un 5% anual, una asistencia media de un 95% anual y mantener el índice de promoción escolar.

### **B.- ÁREA GESTIÓN CURRICULAR.**

**B.1.1)** Establecer en el 100% del equipo docente un sistema de planificación clase a clase que considere los siguientes aspectos: inicio, desarrollo y cierre de cada clase, considerando adecuaciones curriculares y evaluación diferenciada para aquellos niños con NEE.

**B.1.2)** Que el 100% de los profesores/as utilicen metodologías de enseñanzas activas, innovadoras y participativas que permita que los alumnos/as puedan construir nuevos aprendizajes desde sus propias vivencias y diferencias individuales.

**B.1.3)** Mejorar los aprendizajes a lo menos en un 5% anual, en cada subsector con el apoyo de proyecto integración PIE, PME y el equipo multidisciplinario en relación a la medición del año anterior.

**B.1.4)** Mejorar los resultados en las pruebas niveles y SIMCE en a lo menos 3 puntos anuales.

**B.2.1)** Gestionar a lo menos un perfeccionamiento en el año con recursos SEP, PIE para docentes y asistentes de la educación.

**B.2.2)** Realizar a los menos dos veces en el mes talleres de Desarrollo Profesional Docente

### **C.- ÁREA DE CONVIVENCIA ESCOLAR**

**C.1)** Lograr la participación de un 80% de la comunidad educativa en las actividades organizadas para mejorar la relación Escuela-Familia

**C.2)** Fortalecer hábitos y valores en un 100%, indispensables para una convivencia armónica en la Unidad Educativa.

**C.3)** Potenciar el currículo en la asignatura de Orientación a través de las horas de libre disposición, ampliando las horas del Plan de Estudio de primer ciclo básico , insertando unidades de auto cuidado y afectividad, para todos los estudiantes de acuerdo a su nivel

## **D).- ÁREA GESTIÓN DE RECURSOS**

D.1) Incorporar a la unidad educativa los recursos humanos necesarios e idóneos para las diferentes funciones de formación y apoyo a la labor educativa, y cautelar sus reemplazos en forma oportuna cuando sea necesario

D.2) Lograr que el 100% del personal del establecimiento cuente con una carga horaria que garantice el funcionamiento correcto para cumplir con las metas institucionales.

D.3) Lograr que el 90% de los docentes utilice los recursos del CRA, laboratorios y aula Tic para alcanzar aprendizajes significativos en los estudiantes.

## **EVALUACION**

El Proyecto Educativo Institucional será evaluado en forma permanente para efectos de readecuación y reformulaciones.

Se aplicarán los siguientes criterios:

- Observaciones permanentes del cumplimiento de la Misión y Logros de Metas.
- Resultados Semestrales y Anuales.
- Encuesta de opiniones para detectar grado de satisfacción de los Docentes, Apoderados y Alumnos (as).
- Difusión de resultados del Proyecto Educativo Institucional a los estamentos que corresponda.

Jefa Unidad Técnica Pedagógica

Director

Representante consejo de profesores

Curanilahue 2022