PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

LICEO GUILLERMOMARIN LARRAIN

RETIRO

El Liceo Guillermo Marín de la Comuna de Retiro, forma a sus alumnos en el área Técnico Profesional y Humanístico Científica, entregando una formación académica de buen Nivel, lo que les permite incorporarse en el campo laboral y en la continuación de estudios Superiores, otorgando igualdad de oportunidades, haciendo coherente esta idea con las Políticas educacionales actuales, en términos de calidad y equidad.

El Establecimiento imprimirá en nuestros alumnos un sello de identidad y gestión educativa de excelencia que los distinguirá en el aspecto humano, en las relaciones interpersonales, entregándole al país persona que aporten al desarrollo de una sociedad pluralista, Inclusiva, trascendente, justa, solidaria y cambiante.

Sellos educativos e institucionales

1.- Generar identidad y sentido de pertenencia por nuestra Comunidad Educativa.

2.- Gestión Educativa de excelencia que brinde a nuestros estudiantes oportunidades y desafíos para desenvolverse en la sociedad.

El Liceo quiere atender primero a las necesidades que se presentan al interior de la organización, una de ellas es el trabajo de la Jornada escolar Completa, dando el tiempo y el espacio que nuestros alumnos y alumnas requieren para poder desarrollar otras actividades no lectivas, que son de expresión juvenil y que desarrollan potencialidades y talentos que los jóvenes presentan en el área artística, deportiva, cultural de manera que permita desarrollar una formación integral.

Se pretende también, a mediano plazo, mejorar los rendimientos escolares y disminuir la deserción revisando y socializando las prácticas pedagógicas, perfeccionándonos en cada una de las asignaturas, trabajando colaborativamente y creando instancias de participación de los padres y apoderados.

Para nuestro entorno social, la alternativa de la enseñanza técnico profesional, es una instancia de inserción laboral válida, es por eso que de acuerdo a la demanda que tienen nuestras especialidades, se hizo necesario la creación de una nueva especialidad, Técnico en Agropecuaria, que deberá atender condiciones o variables propias del sector económico, del campo laboral, de la infraestructura, de los recursos humanos y materiales. -

MISION

Ofrecer a todos los estudiantes un espacio de formación donde puedan alcanzar el pleno desarrollo de sus capacidades en el hacer, innovar y errar en confianza, convirtiéndose en jóvenes sanos, educados, reflexivos, críticos y aptos para vivir como integrantes activos en sociedad

VISION

Seremos una Institución referente en liberar y desarrollar las capacidades y el potencial humano de nuestros jóvenes, logrando Personas Felices, emprendedores, comprometidas con sí mismas y su entorno, capaces de abordar desafíos e insertarse con éxito en un mundo tecnologizado, cambiante e interconectado

MARCO FILOSÓFICO:

Valores y Principios institucionales

En conformidad a la normativa vigente, nuestro Establecimiento recibirá a todos los alumnos y alumnas cuyas familias hayan decidido educar a sus hijos e hijas en él, porque nuestro Proyecto Educativo Institucional, es el que satisface sus requerimientos de formación

Para el Liceo Guillermo Marín de la Comuna de Retiro, los valores desarrollados en los alumnos; son uno de los pilares fundamentales en los que se sustenta este Proyecto Educativo, entendiendo este concepto como un principio necesario para lograr el desarrollo personal y profesional.

Es por esto que se propiciará el desarrollo de personas respetuosas y responsables, consigo mismo (a) y con los demás, responsables en sus aprendizajes, en sus labores escolares, respetuosa con las normas y principios de la Institución escolar.

Se destaca la formación de personas comprometidas, solidarias, perseverantes, emprendedoras, tolerantes, democrática, inclusiva, justa, honesta, capaz de adaptarse a un mundo cambiante, creativo (a) , con visión de futuro , respetuoso(a) de la naturaleza y el entorno .

Jóvenes identificados con su Establecimiento, protagonista de sus aprendizajes, capaces de abrirse a los demás con afán de servicio y de estimular las relaciones interpersonales efectivas, en un clima de equidad social y de principios lo que les permitirá una vez egresados, ser un ciudadano empoderado de sus deberes y derechos, acceder y mantenerse en la educación superior y/o la vida del trabajo.

Se espera que las personas que se eduquen en nuestro Liceo, desarrollen hábitos de sana Convivencia, resuelvan sus conflictos basados en el respeto , el diálogo y el autocuidado , logren acuerdos , de tal manera de poder construir su vida familiar, de trabajo , su vida cívica y su vida social en torno a estos principios Institucionales .

OBJETIVOS DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

OBJETIVOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS	INDICADORES
1.-Asegurar que todos los docentes se responsabilizarán por trabajar la cobertura curricular expresada en los Programas de Estudio y en las Bases curriculares.	*Los profesores realizan red de contenidos anual, que les permita instalar toda la cobertura curricular.	*Cantidad de Unidades de Aprendizaje desarrolladas durante el año. *Redes de Contenido.
2.-Fomentar en los profesores prácticas pedagógicas y trabajo colaborativo que les permita organizar y ejecutar su trabajo en forma óptima Con sus estudiantes.	*Los profesores realizan y comparten planificaciones Anuales, por unidad y por clase. *Los Profesores realizan y comparten modelos de pruebas, listas de cotejo, escalas evaluativas etc. *Los profesores comparten estrategias metodológicas y didácticas para el trabajo en Aula.	*Planificaciones Anuales *Cantidades de intercambio de experiencias pedagógicas. *Reuniones por Departamento. *Reuniones de Reflexión Pedagógica.
3.-Verificar que el trabajo docente sea efectivo asegurándose que todos los Estudiantes aprendan.	*Los profesores deben responsabilizarse por los resultados de eficiencia interna en rendimiento Escolar.	*Consejos de Evaluación Semestral. *Análisis de rendimiento Escolar Mensual. *Revisión de leccionarios *Revisión de calificaciones. *Verificación a través de plataforma proeduca
4.-Cautelar que los estudiantes no abandonen el sistema escolar y puedan cumplir con el mínimo normativo de estudio	Por intermedio de los profesores jefes y orientación realizar seguimiento de los estudiantes potenciales desertores del sistema escolar	*Cantidad de visitas domiciliarias a potenciales Desertores. *Revisión de inasistencias Reiteradas de Inspectoría General.

<p>5.-Desarrollar en los estudiantes sus actitudes, aptitudes y habilidades a través de tiempo escolar no lectivo</p>	<p>*Ofreciendo talleres JEC que potencien aptitudes y habilidades diferentes a las que puedan lograr en el curriculum lectivo</p>	<p>*Dos Talleres disponibles para cada alumno a su elección. *Monitoreo de personal asignado a talleres. *Cantidad de eventos que participan los alumnos con otros colegios.</p>
<p>6.-Apoyar a los docentes en la observación de clases, entre pares y con directivos de tal manera de permitir cambios en estrategias de aprendizaje y acompañamiento en la labor pedagógica</p>	<p>*Realizando en conjunto pautas de observación que permita identificar aspectos claves en el trabajo de aula *Revisión de cuadernos y otros materiales educativos</p>	<p>*Consensuar pautas de observación *Acompañamiento al aula. *Verificar el aprendizaje adquirido por los alumnos a través de prueba.</p>
<p>7.-Revisar junto a los docentes las principales evaluaciones de tal manera de asegurar su pertinencia y confiabilidad</p>	<p>*Confecionan distintas formas de evaluación. *Revisando y compartiendo el Reglamento de Evaluación *Retroalimentando a los estudiantes respecto a sus desempeños</p>	<p>*Verificación calendario de evaluaciones. *Consejo de evaluación *Pauta de rendimiento escolar semestral. *Entrega y análisis del Reglamento de evaluación por curso.</p>
<p>8.-Promover la colaboración y el intercambio de recursos educativos y experiencias pedagógicas</p>	<p>*En las horas de G.P.T. (Grupos Profesionales de Trabajo), en reuniones de Departamento o inter-departamento. -</p>	<p>*Reuniones de Departamento *Reflexión en torno a experiencias pedagógicas.</p>
<p>9.-Fomentar en los docentes el trabajo con sus estudiantes En el laboratorio de computación, utilizando los computadores y la internet como recursos pedagógicos.</p>	<p>*Calendario de uso de la sala de enlace. *Planificando trabajos usando las Tic's.</p>	<p>*Cuaderno de asistencia de los cursos a sala de enlace *Porcentaje de alumnos que asiste a sala de enlace</p>
<p>10.Cautelar que el tiempo</p>		

<p>escolar de clase sea destinado en su totalidad al trabajo con los estudiantes</p> <p>11.-Formar a nuestros estudiantes de manera integral de forma que puedan desenvolverse con propiedad en el cambiante mundo laboral</p>	<p>*control monitoreo y Licencias médicas y permisos administrativos.</p> <p>*Horas de clases: entrada y salida de los alumnos</p> <p>*hora de ingreso y salida del docente de la sala de clases sea responsable y efectivo.</p> <p>*Priorizando la formación general.</p> <p>*Incentivando el aprendizaje del idioma extranjero (Inglés)</p> <p>*Entregándoles a nuestros alumnos una formación Técnica Profesional con conocimientos relevantes.</p> <p>*Ampliando paulatinamente carreras técnicas de nivel medio T.P.</p> <p>*Priorizando la Formación Dual en las especialidades de Mecánica Automotriz, Atención de Enfermería, Atención de Párvulos, Contabilidad y Agropecuaria.</p>	<p>*Número de horas pedagógicas realizadas por asignatura.</p> <p>* convenio dual con varias empresas.</p> <p>*Aumentar la tasa de rendimiento escolar</p> <p>*Número de alumnos que participan de capacitaciones técnicas propias de cada especialidad</p> <p>*</p>

OBJETIVOS DE LIDERAZGO ESCOLAR

OBJETIVOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS	INDICADORES
<p>1.-Propiciar un buen clima organizacional entre todos los miembros de la comunidad educativa</p>	<p>*Conociendo, asumiendo y desempeñando el rol que le corresponde a cada uno en la Unidad Educativa. *Instalando un ambiente laboral de compromiso y responsabilidad *Creando un ambiente de trabajo colaborativo entre el personal. *Frenando y aclarando los rumores que surgen entre el personal.</p>	<p>*Difusión del manual de convivencia escolar en la comunidad educativa</p> <p>*Cumplimiento de responsabilidades de funcionarias.</p>
<p>2.- Orientar junto al equipo directivo y docentes, las prioridades y metas educativas del Liceo, declaradas en el Proyecto Educativo Institucional, Proyecto de Mejoramiento Educativo, Formación Profesional Dual, logrando que la mayoría de sus miembros la compartan</p>	<p>*Mejorando los resultados de eficiencia interna. *Reunión de los grupos profesionales de trabajo. *Reunión consejo de profesres.</p>	<p>*Difusión a los distintos estamentos de la comunidad educativa del Proyecto Educativo Institucional y plan de mejoramiento Educativo.</p> <p>*Circular a los apoderados acerca de la Subvención Escolar Preferencial.</p>
<p>3.-Rendir cuentas semestralmente al sostenedor respecto al logro de los objetivos de aprendizaje y de otros indicadores de calidad.</p>	<p>*Entregando informes semestrales al sostenedor. *Analizando junto a los docentes el logro semestral de los objetivos y otros indicadores.</p>	<p>*Rendir semestralmente los resultados de eficiencia interna del establecimiento. *Reunión equipo de gestión. *Reunión consejo escolar.</p>

<p>Cautelar la actualización constante del P.E.I. , P.M.E. , Formación Profesional Dual , P.I.E. y otro programas y proyectos que estén funcionando en el Establecimiento</p>	<p>*Revisando anualmente nuestros instrumentos orientadores del trabajo Escolar. *Afianzando los aspectos positivos y mejorando lo que no se ha logrado</p>	<p>*Número de estamentos que participan en la actualización Del PEI, PME, Dual.</p>
---	---	---

OBJETIVOS DE FORMACIÓN Y CONVIVENCIA ESCOLAR

OBJETIVOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS	INDICADORES
<p>1.-Definir un plan de acción para el logro de los objetivos formativos, que contemple prácticas cotidianas y prácticas pedagógicas transversales.</p>	<p>*Evaluando el plan de formación mediante pauta de chequeo.</p>	<p>*Reconocimiento a los alumnos con valores destacados. *Medición de indicadores plan de acción.</p>
<p>2.-Otorgar oportunidades para que los estudiantes que presentan conductas Inadecuadas reciban refuerzos positivos que les permita cambiar sus actitudes y comportamientos.</p>	<p>*Entrevistas con estudiantes y apoderados. *Corrigiendo actitudes y conductas inadecuadas teniendo la convicción de que los estudiantes pueden cambiar</p>	<p>*solución pacífica de conflictos a través de la mediación.</p>
<p>3.-Cumplir el rol de profesor (a) jefe (a) monitoreando el desarrollo de cada uno de sus estudiantes, además de servir de mediador entre los apoderados y el establecimiento.</p>	<p>*El profesor jefe orienta a su curso formativa y académicamente</p>	<p>*Manual de Convivencia escolar *Protocolos de actuación</p>
<p>3.-Cumplir el rol de profesor (a) jefe (a) monitoreando el desarrollo de cada uno de sus estudiantes, además de servir de mediador entre los apoderados y el establecimiento.</p>	<p>*Preguntando, cuando se requiera, por sus intereses, familia, dificultades,poniendo límites, siendo discreto</p>	<p>*Número de reuniones de apoderados</p>
<p>3.-Cumplir el rol de profesor (a) jefe (a) monitoreando el desarrollo de cada uno de sus estudiantes, además de servir de mediador entre los apoderados y el establecimiento.</p>	<p>*reuniéndose personalmente con los apoderados para entregar información sobre el desempeño de los estudiantes y analizar en conjunto los lineamientos institucionales</p>	<p>*Número de entrevista con apoderados.</p>
<p>4.-Enseñar a los alumnos actitudes y habilidades transversales que les permita sociabilizar adecuadamente con las demás personas</p>	<p>*En los consejos de curso abordar temas de transversalidad y de convivencia *En las horas de jefatura /orientación abordar los temas y actividades del programa de orientación.</p>	<p>*Número de consejos de curso en que se traten temas acerca de los valores.</p>

<p>5.-Promover entre los estudiantes una vida activa y saludable.</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Talleres deportivos en JEC *Charlas vida saludable *Intervención CESFAM con alumnos 	<ul style="list-style-type: none"> *Número de talleres JEC *Redes de apoyo habilidades para la vida, cesfam.
<p>6.-Implementar actividades sistemáticas que permitan la participación de los apoderados en formación de los estudiantes y en recreación</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Talleres de formación espiritual, ética, moral, afectiva y física de los estudiantes. *Escuela para padres *Charlas formativas *Encuentros padres e hijos 	<p>Número de actividades desarrollada con los padres y apoderados.</p>
<p>7.-Potenciar el Consejo Asesor Empresarial para apoyar las especialidades del Establecimiento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Capacitaciones alumnos, profesores, maestros guías, que permita actualización técnica *Convenios centros de práctica profesional. *Perfeccionamiento profesores. 	<ul style="list-style-type: none"> *Cantidad de reuniones del CAE.
<p>8.-Crear un Plan de Seguridad Escolar que permita adoptar medidas preventivas o determinar en el menor plazo protocolos de emergencia cuando ocurra un evento o accidente no previsible.</p>	<ul style="list-style-type: none"> *Organización comité de seguridad. *Nombramiento encargado de seguridad. *Plan de seguridad escolar 	<ul style="list-style-type: none"> *Número de acciones preventiva en el establecimiento. *Supervisar el Plan de Seguridad Escolar. *Número de simulacros de emergencia

OBJETIVOS DE GESTIÓN DE RECURSOS

OBJETIVOS	ACCIONES ESTRATÉGICAS	INDICADORES
1.-Definir en un documento los roles, funciones y tareas de personal y de los cargos para que tengan claridad sobre sus responsabilidades	*Documento con detalle de roles y funciones de todo el personal	* Número de reuniones con el personal del Establecimiento.
2.-Cubrir todos los cargos requeridos por el Establecimiento de acuerdo a las necesidades derivadas de la matrícula total y de la complejidad de su funcionamiento.	*Completando los equipos directivos. *Completando la planta docente.	*Sistema de evaluación del personal. *Número de Solicitudes con el personal que se requiere al DAEM.
3.-Gestionar los reemplazos de los docentes que se encuentren con licencia médica o permiso administrativo para que el proceso de enseñanza aprendizaje se realice efectivamente.	*Solicitando al DAEM los profesionales competentes y necesarios en caso de reemplazo. *Proponiendo al sostenedor los profesionales para reemplazo	*Número de oficios enviados solicitando reemplazo.
4.-Establecer una evaluación interna para el personal considerando el ámbito pedagógico, administrativo y de relaciones interpersonales con una pauta previamente acordada.	*Formato consensuado de evaluación del trabajo docente y asistente *Formato evaluación directiva	*Pauta de evaluación del personal docente y asistente
5.-Reconocer el desempeño del personal, sus cualidades avances y logros ya sea en forma grupal o individual.	*Destacando al término de cada semestre la tarea realizada por el personal docente y asistente del Establecimiento	*Número de funcionarios destacados en la institución escolar.

<p>6.-Promover la asistencia de los estudiantes de manera sistemática, mediante diversas estrategias.</p>	<p>*Conversando con los estudiantes sobre la importancia de asistir a clases Regularmente. *Exigiendo justificativos *Contactándose a los apoderados de los Estudiantes ausentes. *Premiando a los cursos o estudiantes con mejor asistencia</p>	<p>*Reuniones del profesor jefe con su curso. *Agenda escolar *Entrevista apoderados *Número de asistencia a clases de los alumnos. *Visitas domiciliarias por el equipo psicosocial.</p>
<p>7.-Conocer la normativa educacional vigente e implementar medidas para mantenerse actualizado</p>	<p>*Revisando frecuentemente la página de la superintendencia o mineduc. *Asistiendo a charlas o seminarios informativos *Generando convenios con organismos del sector productivo de las especialidades que se imparte, para la realización de aprendizajes duales y práctica Profesional. *Sala de enlace *talleres y laboratorios *recursos tecnológicos *C.R.A. *Inventario *compra de recursos didácticos y tecnológicos a través de la Ley Sep.-</p>	<p>*Número de Charlas acerca de la normativa educacional. *Asistencia a charlas de la superintendencia de Educación. *Número de empresas que tienen convenio con el liceo para los puestos duales y práctica. *Cantidad de recursos didácticos y tecnológicos Utilizados por los docentes. *Inventario con la cantidad de Recursos existentes. *Solicitud con el perfil requerido de la persona que se va a contratar.</p>

DIAGNOSTICO Y ANALISIS FODA

El Diagnóstico del Establecimiento se realiza en base a una lluvia de ideas respecto a las Fortalezas y Debilidades que se dan al interior de la Unidad Educativa y que pueden favorecer o retrasar el proceso de enseñanza aprendizaje y de las Oportunidades y Amenazas que se pueden encontrar en el entorno inmediato de la Institución escolar y que también tienen incidencia en los resultados del Establecimiento.

AMENAZAS:

1.- Amenazas Laborales:

- Falta de puestos de trabajo para los egresados de la enseñanza T.P. quienes deben emigrar a otras localidades donde existan más posibilidades laborales.
- Trabajos temporales para un alto porcentaje de jefes (as) de Familia.
- Alto porcentaje de cesantía
- Falta de Programas de inserción laboral

2.- Amenazas Sociales:

- Familias monoparentales
- Alto consumo de drogas y otros
- Falta de preocupación de la familia por la formación de sus hijos
- Poco apoyo para la educación de sus hijos (as)

3.- Amenazas Educativas

- Poca autonomía del Establecimiento en lo que respecta a decisiones pedagógicas y de convivencia
- Ninguna injerencia en la contratación del personal docente o asistente
- Salidas de los estudiantes a aprendizaje dual en otras comunas.
- Lejanía de los centros de estudio y lugares culturales

4.- Amenazas Políticas

- Carencia de programas de recreación y cultura para los jóvenes de la comuna
- Falta de oportunidades laborales para los jóvenes de la comuna
- Poca vigilancia de los lugares de esparcimiento público y de sitios eriazos aledaños al Establecimiento lo que propicia conductas inapropiadas en los jóvenes de la comunidad.

OPORTUNIDADES:

1.-Oportunidades laborales:

- Buena preparación laboral dada por las especialidades del Establecimiento con formación dual
- Capacitaciones realizadas por gestión de la Ilustre Municipalidad de Retiro (Sence, Más Capaz)
- Capacitación ANAC.

2.-Oportunidades Sociales:

- Organizaciones para el adulto mayor
- Organizaciones junta de vecinos
- Organizaciones deportivas
- Organizaciones de apoderados
- Grupo Scouts
- Centro de Salud Familiar
- Senda
- Carabineros
- Iglesias

3.-Oportunidades Educativas:

- Fácil acceso a los estudios básicos y medios
- Mayor escolaridad de los padres
- Acceso a textos escolares
- Mayor accesibilidad al mundo digital y a las comunicaciones
- Convenios con diferentes instituciones de educación Superior.
- Acceso alimentación.

4.-Oportunidades Políticas:

- Programas de prevención de Senda
- Programas de capacitación Más Capaz
- Programa educacional para mejorar la asistencia, rendimiento, deserción
- Mejoramiento conectividad vial

Análisis Interno de la Institución Escolar

FORTALEZAS

1.- De los Profesores:

- Un alto porcentaje de profesores manejan los contenidos de la disciplina que enseñan
- Alto número de profesores con resultados en evaluación docente Destacado y competente
- Gran mayoría de profesores preocupados por sus estudiantes.
- Profesores solidarios con sus alumnos y sus pares.
- Profesores comprometidos con el Establecimiento
- Buen clima de trabajo

2.- De los Alumnos:

- Alumnos comprometidos con su Establecimiento
- Alto espíritu de solidaridad y respeto
- Búsqueda de mejores oportunidades a través de su educación
- Más participación para el desarrollo de habilidades artísticas, deportivas, culturales
- Retorno a clases presenciales 2022

3.- De los Apoderados:

- Organización democrática del Centro General de Padres y Apoderados
- Colaboración en la adquisición de recursos materiales para el Establecimiento
- Asistencia a reuniones de apoderados.
- Mayor conocimiento de los derechos de los apoderados y alumno

4.- Gestión Escolar:

- Alianzas y convenios con empresas e instituciones públicas y privadas
- Consejo Asesor Empresarial formado
- Participación en diferentes Proyectos y Programas Educativos.

5.- Recursos:

- Infraestructura adecuada
- Recursos tecnológicos (Sala enlace, computadores, datos, televisores, impresoras, fotocopidora etc.)
- Recursos didácticos (Especialidades; Mecánica, Enfermería, Párvulo, Contabilidad Y Agropecuaria)
- C.R.A.
- Textos escolares.
- Alimentación Escolar (350 raciones)
- Útiles Escolares
- Becas Pro-Retención
- Otras Becas (Indígena, presidente de la República, Bare, etc.)

DEBILIDADES:

1.- De los Profesores:

- Poco tiempo real para preparación de clases y corrección de trabajos y pruebas
- 70% de profesores no reside en la Comuna
- Disminución del trabajo del profesor jefe
- Poco manejo de los recursos tecnológicos.
- Falta espacio mas amplio para el personal del establecimiento.

2.- Los Alumnos:

- Carencia de conductas de entrada en las diversas asignaturas, lo que desmotiva y retrasa su futuro aprendizaje.
- Carencia de hábitos de estudio
- Mal uso de la tecnología
- Hogares disgregados lo que ocasiona falta de expectativa y problemas emocionales.
- Consumo de marihuana y otras drogas.
- **Clases no presenciales por pandemia**

3.- De los Apoderados:

- Falta de apoyo y compromiso con sus hijos
- Hogares disgregados.
- Poca participación de los padres y apoderados en actividades realizadas en el Liceo
- Falta de interés por el rendimiento de sus hijos(a)

4.- Gestión:

- Falta de adaptación a los cambios rápidos de las políticas educacionales y tecnológicas.
- Mejorar los canales de comunicación con los docentes, asistentes, apoderados.

5.- Recursos

- Falta mejorar la capacidad de conectividad a internet en el establecimiento
- Falta la contratación de un psicólogo clínico para la atención de los estudiantes
- Interrupción de clases por programas de otras organizaciones (ej: Consultorio, Senda, Servicio Militar, Universidades, Centros de Formación Técnica etc.