ILUSTRE MUNICIPALIDAD
L I N A R E S
D. A. E. M.
ESCUELA "ALAMEDA" (D 449)

REGLAMENTO DE CONVIVENCIA ESCOLAR.

FUNDAMENTACION

Bien sabemos que la Educación, es un proceso que acontece en la sociedad, tal como se desarrolla en etapas sucesivas que no tienen límites, pues es una adaptación constante del individuo a la sociedad, de la cual forma parte.

Nace aquí el concepto de Educación Permanente, ya que el ser humano va experimentando paulatinos cambios, por, y en el medio socio-cultural, en el que vive y convive. en él, está creciendo, desarrollándose, viviendo en múltiples direcciones: biológicas, psicológicas, intelectuales y económicas, que es hacia allá, donde apunta, precisamente, el fin último de la Educación Chilena.

La Educación de Adultos, se encuentra inserta en el contexto de la Educación Permanente, pues es un proceso consciente e integral, por lo cual el adulto, logra una eficaz incorporación, como fuerza viva y actuante al mundo del trabajo y al quehacer de la comunidad. Todo lo anterior, de acuerdo, a los principios sustentados por el gobierno de Equidad e Igualdad de oportunidades.

Dentro del Subsistema Educación de Adultos, encontramos la modalidad de Educación, que se imparte en las Escuelas Penales, cuyos alumnos son internos de los Centros de Cumplimientos Penitenciarios del país. Aún cuando estas escuelas, trabajan con los mismos Planes y Programas, contemplados para la Educación General Básica de Adultos, (Decreto 257/09)., se pretende con su adecuación, lograr que el irregular social, pueda incorporarse a la sociedad libre como persona, con recursos válidos, para su propia mantención y la de su grupo familiar, para así constituirse en elementos eficientes para la sociedad.

El Proyecto de la Escuela contempla, todas las acciones educativas que orientan el quehacer de estos establecimientos educacionales.

VISION

Esta Unidad Educativa pretende producir en los alumnos y, por ende, en la población penal, los cambios conductuales orientados a reinsertarlos en forma adecuada al Sistema Normativo y Valórico que sustenta nuestra sociedad. Esto les permitirá enfrentar su futura vida en su comunidad, con mejores posibilidades de éxito

MISION

Dentro del contexto de las Escuelas Municipalizadas de la comuna de Linares aparece esta Unidad Educativa, como un establecimiento con características muy diferente a las Escuelas Básicas de Educación de Adultos, pues ella trabaja con personas que por diferentes causas y/o motivos, han sido privadas de libertad, a través de sentencias emanadas de los Tribunales de Justicia del país.

Nuestros alumnos en consecuencia, se denominan Internos o Irregulares Sociales, y de esta situación se desprende la misión, que es: “ Producir un cambio conductual en los internos, para que se reincorporen al Sistema Normativo y Valórico que sustenta nuestra sociedad y puedan de esta manera constituirse en elementos útiles a su familia, comunidad y sociedad, para así, poder participar en el proceso de crecimiento y desarrollo, en que está empeñado nuestro país.

Es una labor, eminentemente social y humanitaria, sustentada en valores y principios que están basados en la equidad e igualdad de oportunidades que debe haber para cada uno de los habitantes de este país.

Como todos nuestros alumnos son adultos, es que queremos una Escuela que provoque aprendizajes que impulse la autonomía individual, capaz de innovar, crear y participar, para asegurar la reinserción a la vida del trabajo y a la sociedad.

DEL DIRECTOR

ROL Y FUNCIONES

Art. 01.-

El Director es el Jefe del Establecimiento, responsable de dirigir y administrar el trabajo de su distintos organismos, de manera que funcionen armónica y eficientemente.

En el ejercicio de sus roles actuará de acuerdo con los principios de las ciencias de la educación, las normas legales y las disposiciones del Proyecto Educativo y del Reglamento Interno del colegio a su cargo.

En el cumplimiento de sus funciones deberá tener siempre presente que la función del establecimiento es EDUCAR. Por lo tanto, toda su energía y capacidad tendrán que dirigirse a cumplir en la mejor forma posible dicha función elemental.

Sus principales funciones son:

- Dirigir el establecimiento de acuerdo a los principios de la administración educacional y a las directrices técnicas pedagógicas , teniendo presente que la principal función del establecimiento es educar, y prevalece sobre la administrativa u otra, en cualquier circunstancia y lugar.

- Determinar los objetivos propios del establecimiento en concordancia con los requerimientos de la comunidad escolar y de la comunidad nacional.
- Coordinar y supervisar las tareas y responsabilidades del personal a su cargo.
- Proponer la estructura organizativa técnico pedagógica del colegio que estime conveniente, debiendo salvaguardar los niveles básicos de Dirección, Planificación y Ejecución.
- Propiciar un ambiente estimulante en el establecimiento para el trabajo de su personal y crear las condiciones favorables para la obtención de los objetivos del plantel.
- Impartir instrucciones para establecer una adecuada organización, funcionamiento y evaluación del curriculum, procurando una eficiente distribución de los recursos asignados.
- Gestionar la obtención de recursos humanos y materiales, para el normal funcionamiento del establecimiento.
- Presidir los consejos técnicos y delegar funciones cuando corresponda.
- Representar oficialmente el colegio frente a las autoridades educacionales y a su vez cumplir las normas e instrucciones que emanen de ella.
- Arbitrar las medidas necesarias para que se realice normalmente la supervisión y la Inspección del Ministerio de Educación, cuando corresponda.
- Administrar el programa anual de trabajo.
- Estimular y facilitar el perfeccionamiento y/o capacitación del personal de su dependencia, como asimismo la investigación y experimentación educacional.
- Autorizar el uso de las dependencias del establecimiento a estamentos de Gendarmería.
- Velar por el cumplimiento de las normas de prevención, higiene y seguridad dentro del establecimiento educacional.

DE LOS PROFESORES

A.- DERECHOS

Art.: 02.-

Los Profesionales de la educación que desempeñan labores en esta Unidad Educativa, deben ser respetados en su dignidad y en la calidad de la función docente para que fue contratado.

Deben ser escuchados en sus propuestas en forma directa.

Gozarán de todos los derechos consignados en el Título II, párrafo III de la Ley 19.070.-
El profesional de la educación de la Escuela "Alameda" Linares deberá:

- ❖ Ser profesional respetuoso de su profesión. Perfeccionándose y capacitándose de acuerdo a las necesidades del colegio, de sus alumnos y crecimiento personal.
- ❖ Un facilitador del aprendizaje y formador de valores, entregando a los alumnos los conocimientos y contenidos que permitan la articulación en los distintos niveles.
- ❖ Un profesor investigador, estudioso visionario.
- ❖ Un docente de carácter equilibrado, entusiasta, creativo y un motivador permanente.
- ❖ Conocedor de las relaciones humanas, empático, leal, democrático y autocrítico.
- ❖ Responsable, puntual, con alto sentido de integración grupal.
- ❖ Un docente dispuesto a innovarse y poner en práctica los avances científicos y tecnológicos en concordancia con los requerimientos de la sociedad actual.

B.- OBLIGACIONES

Art.: 03.- Desempeñar la función docente designada por la Dirección del Establecimiento.

Cumplir con el contrato cronológico semanal contraído para desempeñar la función docente en el Establecimiento.-

Desempeñar su labor con diligencia y colaborar a la mejor marcha del proceso educacional del establecimiento, cumplimiento con los decretos de evaluación, planes y programas y todo lo concerniente a la función de establecimiento como cooperador de la función educacional del Estado.

Mantener al día libros de clases, registro de actividades, registro de asistencias, de evaluaciones y de información general de los alumnos.

Planificar, organizar, desarrollar y evaluar en forma sistemática todas las actividades de su función y de su especialidad.

Guardar lealtad y respeto hacia sus pares, superiores directos, empleador y sus representantes como así mismo a su establecimiento.

Respetar y cumplir las horas de llegada y salida del establecimiento.

Mantener sobriedad y corrección en el desempeño de su función propia y/o personal.

Mantener, en todo momento, buenas relaciones con jefe, compañeros de trabajo, subalternos, alumnos y otros.

Entregar en las fechas solicitadas toda documentación requerida por los estamentos superiores del establecimiento.

Identificarse con todas las situaciones del diario vivir de la escuela.

Permanecer en el establecimiento durante su jornada de trabajo, no deberá abandonarlo sin autorización de la Dirección o de quien esté a cargo del colegio.

El profesor de cada subsector procurará el orden, aseo y ornato de la sala de clases durante su permanencia en ella, como así mismo deberá procurar que las condiciones de higiene y orden sean óptimas para el siguiente bloque.

LOS ALUMNOS

El alumno será objeto de tratamiento especial, por parte del personal directivo, docente, respetándoseles sus derechos esenciales como seres único y trascendente.

DEBERES Y DERECHOS DE LOS ALUMNOS

Art. 05.- DERECHOS

- a) Todos los alumnos tienen derecho a recibir un trato digno, no discriminatorios, una educación integral que favorezca el despliegue de sus potencialidades y capacidades a través de las actividades curriculares planteadas en Proyecto Educativo Institucional y el Plan Anual de Acción de cada año lectivo.
- b) Todos los alumnos recibirán la mejor atención posible a sus necesidades educativas enmarcadas en los principios que rigen nuestro sistema educativo.
- c) Los alumnos tienen el derecho a expresarse a dar su opinión respetuosamente y a ser atendidos en sus propuestas de acuerdo a las posibilidades de la Unidad Educativa.
- d) Ser atendidos de acuerdo a sus competencias, potencialidades y limitaciones mediante un diagnóstico y tratamiento adecuado.
- e) A recibir los aprendizajes esperados que entrega el Plan de Estudio establecido para su nivel.

- f) A conocer y ser informado del reglamento de convivencia y evaluación
- g) Trabajar en una sala limpia e implementada, en condiciones de higiene y seguridad, siendo responsabilidad del curso mantenerla durante la jornada de clases.
- h) Recibir los materiales necesarios para el desarrollo de las labores escolares, de acuerdo a las posibilidades del establecimiento.

Art. 06.- DEBERES

- a) Asistir a clases puntualmente todos los días y a todas las actividades programadas por el establecimiento.
- b) Aseo y presentación personal adecuado a un estudiante adulto.
- c) Deberá evidenciar respeto y cortesía hacia todas las personas y utilizar un correcto vocabulario.
- d) Deberá mantener un buen comportamiento respetando normas de disciplina y autodisciplina dentro del establecimiento.
- e) Debe respetar y cuidar el material propio y ajeno dentro del establecimiento.
- f) Demostrar valores de solidaridad, compañerismo, tolerancia, respeto y todos aquellos que caracterizan nuestra sociedad occidental y otros que la escuela promueve.
- g) Evidenciar espíritu de trabajo y superación en su quehacer educacional.
- h) Conocer y respetar el reglamento interno de la escuela y sus medidas de convivencia escolar.
- i) Cumplir responsablemente con la calendarizaciones y plazos estipulados para rendir pruebas, disertaciones, trabajos de investigación, en general, todas las actividades relacionadas con la planificación académica dada por el establecimiento.
- j).- Mantener al día las materias y realizar todas las actividades en los respectivos subsectores.
- k).- Cumplir con las actividades diarias que el Profesor propone, para el desarrollo de las clases en todos los subsectores.

l) Evitar bajo cualquier circunstancia, generar, participar o amparar acciones tendientes a:

- 1.- Dañar, sustraer, falsificar o adulterar registros y/o documentos del establecimiento, de funcionarios y pares.
- 2.- Dañar y sustraer objetos dinero o cualquier especie del establecimiento, de los funcionarios del colegio y de sus pares.
- 3.- Solucionar diferencias de opinión en forma violenta, ya sea de hecho o palabra.

9.- Estará estrictamente prohibido:

- a) Copiar o intentar copiar durante las evaluaciones a que es sujeto.
- b) Dar o recibir ayuda ilícita en cualquier actividad evaluada.
- c) Negarse a desarrollar cualquier actividad sujeta a evaluación.
- d) Presentar trabajos ajenos como propios.
- e) Faltar a la moral con palabras y acciones.
- f) Emplear vocabulario soez, ofensivo y burlesco contra sus pares y funcionarios del colegio.
- g) Incitar a la agresión física o verbal a otros.
- h) Intentar agredir física y o verbalmente a otros.-
- i) Deteriorar intencionadamente los materiales escolares recibidos.
- j) Portar armas ni objetos cortantes.

TITULO FINAL

Art.:07.-

- 1.- Toda situación no contemplada en el presente reglamento será resuelta por el Director del Establecimiento y/o el consejo general de profesores.
- 2.- Toda modificación que se introduzca al presente documento debe ser comunicada a los estamentos respectivos, durante el mes de Marzo de cada año.-

RAMON A. BENAVIDES YAÑEZ
DIRECTOR.

Linares, Marzo 2013-