



PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL
Colegio "San Miguel de REMA"
Por el engrandecimiento de nuestra nación

- ✓ **PRESENTACION**
- ✓ **FUNDAMENTACION**
 - (a) **Visión**
 - (b) **Misión**
 - (c) **Propuesta Educativa**
- ✓ **PERFILES: Alumnos – Profesores – Apoderados**
- ✓ **AREAS – DIMENSIONES**
- ✓ **OBJETIVOS INSTITUCIONALES**
- ✓ **METAS INSTITUCIONALES**
- ✓ **PLANES DE ACCION**

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

I. IDENTIFICACION:

NOMBRE	:	Colegio "Colegio San Miguel de REMA"
R. B. D.	:	15.820-8
CIUDAD	:	San Vicente de Tagua Tagua
CREACION E INICIO	:	Año 2011
FONO	:	(72)572674
E-MAIL	:	rectoría@colegiosmr.cl
NIVEL EDUCATIVO QUE IMPARTE	:	Educación Básica Educación Media HC
JORNADA ESCOLAR COMPLETA	:	De 1º Básico a 4º Medio
HORARIO DE FUNCIONAMIENTO	:	De Lunes a Viernes 08:30 - 17:10
CURSOS	:	E. Básica: 12 cursos E. Media: 04 cursos
MARCO LEGAL	:	Decreto N° 20.360 del año 2009
UBICACIÓN	:	Calle Diego Portales 222 - San Vicente de T.T.



COLEGIO San Miguel de REMA

MAPA DE UBICACION



HIMNO

Paladines de Chile que van a estudiar,
 Confiados estamos por siempre vencer.
 Nuestro honor defender, con amor demostrar,
 muchachos de temple la gloria alcanzar.

Coro

Por tu Escuela y honor, lucharás con lealtad,
 confiados en tus guías, siempre adelante
 de la mano del arcángel Miguel, triunfarás.

II

Cantando alegres el destino forjar,
 con su tradición tu Escuela ensalzar,
 el amor entregar, la justicia buscar,
 muchachos de temple que habrás de vencer.
 Siempre unidos avanzar con la fe de triunfar,
 estudiantes de la patria siempre adelante,
 de la mano del arcángel Miguel, triunfarás.

II. PRESENTACION:

El Colegio San Miguel de REMA, ubicado en la Avenida Diego Portales #222, Fono 572674, es una Institución Educativa que se identifica plenamente con los nuevos desafíos de la educación del tercer milenio; se adscribe al sistema de financiamiento compartido y pertenece a la Sociedad Educativa denominada **Colegio San Miguel de REMA LTDA.** , Rut: 76.119.876-9, RBD: 15820-8.

El Colegio **San Miguel de REMA** fue fundado el 10 de noviembre de 2011 a través del Decreto N° 0430 de fecha 2011, siendo a la fecha una de las escuelas más nuevas y modernas de la ciudad de San Vicente de Tagua Tagua y con una amplia gama de expectativas de parte de los Profesores y comunidad en general.

Este establecimiento educacional se encuentra ubicado en el sector centro, a unas 3 cuadras de la plaza de Armas de San Vicente de Tagua Tagua y vecino a la Ilustre Municipalidad.

Cuenta con un espacio total de 5.184 mts. cuadrados., de los cuales 3.323 metros cuadrados están destinados a patios y áreas verdes para la recreación de sus alumnos. El Colegio es un magnífico edificio de construcción sólida y moderna arquitectura, contempla 16 salas de clases, además de otras dependencias como sala de Profesores, sala de Enlaces, Biblioteca, Oficina Rector, comedores para alumnos, servicios higiénicos, bodegas, gimnasio propio, piscina, etc., todo al servicio del proceso educativo de el Colegio

Cuenta con una matrícula promedio anual actual de 450 alumnos, distribuidos en cursos simples que van desde NB1 hasta 4° de E. Media

Desde el año 2011 se encuentra en Jornada Escolar Completa, ofreciendo a sus alumnos Talleres que apuntan a expandir habilidades y aptitudes más allá de lo establecido en los actuales programas de estudio.

Los cursos son atendidos por profesionales titulados que desarrollan su trabajo con dedicación y de acuerdo a sus capacidades técnicas y personales.

Los Padres y Apoderados colaboran con el trabajo del **Colegio**, de acuerdo a las posibilidades que se les ofrece y a su compromiso con la educación de sus hijos. Esta comunidad educativa está conformada por personas que provienen de diversas localidades y poblaciones del entorno del establecimiento. La comunidad circundante al Colegio se caracteriza por ser de un nivel socioeconómico medio bajo y de escasos recursos económicos, apreciándose que muchos alumnos forman familias de temporeros.



Este **Colegio** utiliza los Planes y Programas del Ministerio de Educación en todos sus niveles y cursos, rigiéndose por todas las disposiciones legales vigentes y participando en variados Programas del Mineduc y de proyectos e iniciativas que se ofrecen a nivel comunal.

La formación que reciben nuestros estudiantes se sustenta en la excelencia de

un proceso educativo integral que conducido y materializado por personas de reconocida ética y competencia profesional, promueve el aprendizaje autónomo y un ejercicio progresivo de la autodisciplina, cuyo logro se sustenta en la internalización gradual de normas consensuadas por la comunidad educativa. Para asegurar en el tiempo la calidad del proceso educativo, la institución evaluará de forma sistemática, y a través de instrumentos validados nacional y/o internacionalmente, los resultados de su gestión educacional y administrativa.

El Colegio "San Miguel de REMA", entregará a sus estudiantes una formación de calidad, de manera que sus egresados sean portadores de atributos cognitivos, socio-afectivos y expresivo-motrices, integrados e integrales, que los faculten para iniciar un recorrido formativo a lo largo de la vida, permitiéndoles el acceso a estudios superiores, ya sean estos universitarios, profesionales o técnicos y a inserciones laborales, de acuerdo a sus propios proyectos de vida.

Este documento técnico es el resultado de una primera reflexión y sueño de lo que confiamos poder alcanzar como comunidad educativa, que sin duda, con la colaboración cotidiana y la experiencia de cada uno de los miembros de la comunidad educacional podremos, en lo sucesivo, mejorar y optimizar para así entregar lo mejor a nuestros alumnos(as); siguiendo la metodología acción – reflexión – ajuste tan necesarios en una institución que prácticamente recién nace.

BREVE HISTORIA (cronología)



Nuestro Colegio San Miguel de REMA se gesta como un "sueño", en el seno del Centro Deportivo – Cultural "REMA" que nace en el año 1983, luego, de décadas de arduo y gratificante trabajo con innumerables jóvenes y niños de nuestra comuna. Como Centro Deportivo - Cultural, se aspiraba ayudar al hogar a educar lo mas integralmente posible a sus pupilos a través de la disciplina deportiva y, así quisimos crecer en los ámbitos educativos y de formación integral llevando a cabo la creación de un centro educacional singular donde los alumnos cultiven **mente y espíritu** para así conseguir influir positiva y significativamente en tantas familias que desean contar con una unidad educativa que responda a los requerimientos de formar personas con valores indelebles.

Hoy, somos una sociedad anónima limitada que rige los destinos de éste establecimiento educacional aspirando a crecer y consolidarse.

III. FUNDAMENTACIÓN

I. VISION:

Nuestra visión es: lograr cada día la excelencia académica, complementada con la disciplina, el respeto, el liderazgo y el amor, para así ofrecer una formación integral de nuestros educandos.

Visualizamos a este Colegio, de inspiración cristiana y con un fuerte compromiso social, ofreciendo una Educación de **Calidad** para todos sus alumnos y alumnas, de modo de, alcanzar el máximo desarrollo de habilidades y destrezas de todos nuestros educandos, con marcado acento en la formación ciudadana.

Del mismo modo, nuestros Profesores estarán siempre atentos a entregar lo mejor de sí a sus alumnos, preocupados de perfeccionarse constantemente en sus prácticas pedagógicas, generando un grato ambiente de convivencia y de permanente aprendizaje sobre la base de ideas fuerza de la Reforma Educacional vigente.



Percibimos a los Padres y Apoderados de este Colegio muy comprometidos, trabajando junto a los Profesores en la formación de sus hijos y de apoyo a la labor educativa.

Imaginamos a este Colegio, brindando agradables y bien implementados espacios educativos, con bienestar para todos sus actores en el desarrollo del proceso educativo

De igual manera, evidenciamos una gestión acorde a los actuales requerimientos educacionales de la Sociedad y en especial de su comunidad, siendo justa y promotora de las mejores relaciones entre sus integrantes.

El Colegio cuenta con una gran y positiva proyección consolidándose como una institución que entregará a la ciudad de San Vicente de T.T. una oferta educativa de continuidad en los niveles de educación básica y educación media. Estamos comprometidos y confiados en el logro de niveles académicos que respondan con creces a las demandas del MINEDUC en cuanto a lograr verdaderos niveles de calidad y formación integral de nuestro alumnado. La gran convicción de esta proyección es hacer de esta institución una empresa de aprendizajes significativos en esta sociedad del conocimiento y de la información a partir de lo referido en nuestra visión y misión.

Para nuestros alumnos, proporcionar el tiempo y espacio necesario para que puedan ejercer su derecho a una educación de calidad, coherente con el contexto educativo nacional; que considere una evaluación constante hacia la consecución de objetivos, metas y propósitos institucionales; acción fundada en un compromiso de entrega profesional, más allá del currículum, de manera que la función valórica sea un ejercicio constante de retroalimentación.

A los padres y apoderados, queremos proporcionarles espacios de participación e interacción permanente con sus hijos y pupilos, equipo docente, paradocentes y administrativos, a través de el Colegio para padres, talleres y seminarios pertinentes al actuar que establece nuestra misión; elaborados en conjunto, con la tarea relevante de lograr avances en la educación de nuestros alumnos y alumnas y, mejorar con estos resultados la permanente convivencia entre cada uno de los miembros que componen la institución.

Relativo al personal colaborador restante: promover como unidad educativa que cada funcionario del sistema, anide el deseo de superación, el perfeccionamiento responsable y permanente, en su área específica o en otras complementarias a su labor profesional; existiendo el compromiso institucional, para facilitar por medios pertinentes la concreción de este objetivo.

II. MISION:

Formar un ciudadano abierto a cultivar permanentemente la cultura, la disciplina, el respeto, la espiritualidad, la creatividad, la veracidad y la protección al medio ambiente; entregando a nuestros educandos herramientas para su desarrollo personal, que permitan responsabilizarse gradualmente de sus aprendizajes para ejercer y promover un liderazgo positivo, reflexivo y crítico, de manera que al término de su proceso, sean capaces de plantearse un proyecto de vida en armonía con una naturaleza más íntima para enfrentar con éxito la educación superior o el mundo del trabajo.

Brindar una educación de calidad, desarrollando las habilidades cognitivas y técnico profesionales de nuestros alumnos y alumnas complementadas con una formación valórica, que les permita ampliar sus horizontes socioculturales y construir sus proyectos de vida, desarrollando una propuesta educativa que permita a todos los alumnos alcanzar aprendizajes esperados, tanto en el ámbito intelectual como valórico, de acuerdo a sus capacidades, logrando competencias adecuadas a los requerimientos de la actual estructura educacional y de la Sociedad.

Tomando como marco las relaciones intra e interpersonales de cada ser humano, se han identificado tres órdenes que se caracterizan según las relaciones del individuo consigo mismo, sus relaciones con los demás, y su relación con el medio. En esta perspectiva, nuestro Colegio demanda de sus actores una identificación con cuatro grandes dominios valórico referidos, respectivamente, **a la disciplina, el respeto, el liderazgo y el amor.**

Los miembros de nuestra institución cultivarán sus relaciones en torno a estos cuatro grandes dominios que deben constituir los pilares de la formación de nuestros estudiantes y de la convivencia al interior de la comunidad educativa.

III. PROPUESTA EDUCATIVA - IDEARIO: (Declaración de Principios y Políticas) NUESTRA DECLARACIÓN DE PRINCIPIOS ES:

1. Adoptamos la declaración universal de los derechos humanos y los principios de la convención internacional de los derechos del niño como marco para la educación y en consecuencia creemos en un modelo educativo que potencie el pleno desarrollo de la personalidad humana.
2. El Colegio imparte una educación de calidad en tanto la labor de sus docentes y profesionales de apoyo desarrolla en sus alumnos atributos cognitivos y habilidades socio afectivo y volitivo, que se traducen en prácticas de excelencia sustentadas en los valores que promueve la institución.
3. El Colegio valora significativamente el talento, la creatividad y el espíritu crítico, así como también el compromiso, la rigurosidad y la responsabilidad de sus estudiantes y Profesores en la búsqueda de las mejores oportunidades de aprendizaje.
4. La institución promueve un diálogo académico permanente, disciplinario e interdisciplinario, indispensable para abordar los grandes desafíos que demanda la educación en la sociedad del conocimiento.
5. **Los padres, y los apoderados de nuestros estudiantes son agentes**



conscientes del proceso educativo de sus hijos. conocen, comprenden y suscriben íntegramente el Proyecto Educativo del Colegio, respondiendo positivamente ante sus requerimientos.

6. Para asegurar la convivencia armónica que requiere el cumplimiento de nuestra misión, el Colegio promueve el diálogo y la comunicación fluida entre los distintos estamentos, y demanda de sus actores congruencia entre la palabra y los actos.
7. Concebimos la autodisciplina como un principio formativo cardinal en tanto proceso de crecimiento personal imprescindible, en el cual el estudiante paulatinamente asume la responsabilidad de su comportamiento, tanto en el ámbito convivencial como en su desarrollo intelectual, adquiriendo derechos y deberes, consigo mismo y con su entorno.
8. Las normas que regulan la vida escolar se sustentan en valores compartidos por toda la comunidad educativa, y por lo tanto, son de aplicación irrestricta, en un marco formativo y pedagógico.
9. El Colegio asume proactivamente la defensa del medio ambiente, promoviendo la sensibilización y concienciación con actitudes y acciones de preocupación, respeto y cuidado del entorno mediato e inmediato.
10. A través de nuestra labor formativa propiciamos mejoras en la calidad de vida de nuestra comunidad, promoviendo estilos de vida saludable, especialmente en lo relativo a hábitos y actitudes positivas hacia dimensiones tales como la alimentación, la práctica del deporte, el desarrollo de la afectividad y la sexualidad. Fomentamos también el autocuidado de la salud especialmente respecto del abuso del alcohol y drogas, y de otros riesgos propios del desarrollo de las culturas juveniles.
11. El Colegio es una comunidad educativa abierta, y como tal, acoge el aporte de todos quienes a lo largo de su historia formarán parte de la institución, así como también cultiva una interrelación orgánica con otras entidades educativas o culturales de carácter local, nacional o internacional.

El Colegio **San Miguel de REMA** es una institución educativa que se caracteriza por considerar a sus alumnas y alumnos como centro de todo el quehacer pedagógico fundamentado esto, en una visión humanista que procura la formación de un ser integral, pleno de valores.

Los aprendizajes son concebidos como un proceso continuo que involucra a todos sus participantes: Alumnos, Profesores y Apoderados; en una dimensión plenamente formativa y eje de todo el trabajo curricular.

El Colegio **San Miguel de REMA**, hace suya la idea de "igualdad de oportunidades" a sus alumnos y apoderados, encarnando así los principios que promueve la política educacional. Reconoce el Colegio que la familia tiene un compromiso concreto en la formación y aprendizaje de sus hijos y que los padres deben asumir esta responsabilidad. Como valores fundamentales considera, en forma prioritaria: la disciplina, el respeto, el liderazgo y el amor, como también la lealtad, la responsabilidad, la solidaridad, la perseverancia y la seguridad en sí mismo. Se reconoce que cada integrante del Colegio es persona, merecedora de respeto, y que su comportamiento debe encauzarse en un modelo positivo a seguir como realidad y aporte al crecimiento de todos.

Entendemos los valores como un conjunto de criterios en relación a los cuales se mide la realización en existencia, actitud y acción –individuales o colectivas– de aquello que los respectivos vocablos nombran; estos criterios dan sentido a cada una de esas dimensiones y establecen así condiciones de identidad para quien los sustenta.

Rasgos de Identidad del Colegio:

1. Un Colegio que entiende la acción educativa como una tarea humanizadora:
 - a. Reconoce y afirma el valor de la persona siempre en referencia a otros.
 - b. Deseamos que nuestro Colegio sea un lugar de desempeño cotidiano en torno a la alegría y la disciplina, pues éste valor es fundamental y básico para poder desarrollar muchas otras virtudes, sin la disciplina es prácticamente imposible tener fortaleza y templanza ante las adversidades que se presentan día a día.
 - c. Proceso de enseñanza y aprendizaje como en la convivencia escolar. acorde a lo que una sociedad sana exige basado sobre principios cristianos.
 - d. Descubre y valora la importancia de la función social de la educación en el desarrollo de los pueblos.
 - e. El Colegio es una comunidad educativa de carácter laico y pluralista cuya institucionalidad garantiza y promueve espacios de participación a todos sus estamentos, siempre en el marco del respeto.
 - f. Reconoce que vivir hoy la vocación cristiana supone comprometerse con la humanización a nivel personal y social.
 - g. Estructura la educación en torno a cuatro pilares fundamentales: aprender a ser, aprender a conocer, aprender a hacer y aprender a vivir juntos.
 - h. Centra su trabajo en descubrir e impulsar las diferentes capacidades de cada alumno
 - i. Tiene la convicción de que cada alumno es agente de su propio crecimiento y de su proceso de aprendizaje.
2. Un Colegio que reconoce la raíz e inspiración cristiana conlleva a educar en la paz, la justicia, la solidaridad y los derechos humanos.
 - a. Es tarea permanente de todos y cada uno de los integrantes de la institución lograr mantener el bienestar físico y emocional.
 - b. La idoneidad y competencia funcionaria, será una característica permanente de nuestro centro educativo.
 - c. Para alcanzar un trabajo más efectivo y eficiente, todos los funcionarios deberán ser responsables del buen uso y organización de los recursos disponibles
 - d. Resguardaremos un ambiente de respeto y cordialidad para generar la alegría de trabajar juntos, con responsabilidad y alto espíritu colaborativo.
 - e. Promueve valores que ayudan a dar sentido a la vida y una interpretación del mundo en coherencia con la fe cristiana.
3. Un Colegio abierto a la vida.
 - a. Como unidad educativa, protegeremos siempre el entorno natural y promovemos sus recursos como contexto del pleno desarrollo humano.
 - b. Considera fundamental la apertura al entorno y a las culturas que se gestan más allá del aula en el mundo del trabajo, en la calle, en el barrio, en los medios de comunicación social.
4. Un Colegio Innovador, capaz de vivir en el cambio y orientar el futuro.
 - a. La formación ética y valórica, como norte permanente en la formación integral deseada y centrada básicamente en nuestros valores institucionales anteriormente señalados e impresos en nuestra insignia institucional.
 - b. Promueve una cultura de la evaluación que reconozca y reconduzca la acción educativa desde planteamientos de búsqueda, cambio y creatividad.

EN SINTESIS, El San Miguel de REMA es un Colegio que pretende educar en la justicia, la solidaridad, la paz y que favorece unas relaciones interpersonales abiertas, educando en la convivencia y la responsabilidad, que promueve valores que den sentido a la vida y que opta por una cultura de la evaluación que impulse la innovación y el cambio.

IV. DIAGNOSTICO INSTITUCIONAL

1. INTERNO:

- 1.1. **FORTALEZAS:** (Referido a las personas)
2. Equipo multidisciplinario para la gestión.
3. El 100% del personal esta calificado, titular e idóneo.
4. Esmero y dedicación permanente de todos los integrantes de la unidad educativa en el 95%.
5. Jornada Escolar Completa Diurna en todos los cursos.
6. Idioma inglés en todos los niveles.
7. Gimnasio exclusivo para el 100% de nuestros alumnos.
8. Coherencia en el trabajo académico y de administración.
9. Proyectos particulares de mejoramiento educativo.
10. Laboratorio de computación para el 100% del personal del Colegio.
11. Innovaciones en el quehacer curricular cotidiano.
12. Variadas actividades de libre elección en Jornada extra programática ofrecida a todos los alumnos.
13. Perfeccionamiento permanente de sus integrantes en todos los niveles y requerimientos.
14. Talleres Deportivos incorporados en la Malla Curricular como ramo o asignatura.
15. El 95% de los docentes facilita la reflexión pedagógica y el intercambio metodológico, en las horas establecidas para esto.
16. Existe una gestión que posibilita el diálogo y la búsqueda de soluciones.
17. La dirección del Colegio busca siempre el entendimiento entre las personas, cualquiera sea su responsabilidad laboral dentro de la Institución.
18. El 90% de los apoderados están dispuestos a dar ayuda y a colaborar en las actividades que organiza el colegio.
19. Existe disposición, flexibilidad y entendimiento entre Profesores y entre Profesores y alumnos en la mayor cantidad de tiempo.
20. Latentes están los deseos de éxito y desarrollo para el colegio de parte de Profesores, Apoderados y Alumnos.
21. Existe un Centro de Padres organizado, cooperador y respetuoso de la gestión del colegio, cooperando en todo momento en el accionar y seguridad de toda la comunidad
22. Existe un trabajo organizado y en equipos en constante desarrollo y motivación.
23. Posee sistema de cámaras de vigilancia, donadas por el Centro de Padres, con el objetivo de resguardar la seguridad y buena convivencia de todos los integrantes.

2.1 DEBILIDADES:

1. La diversidad de procedencia de nuestros alumnos de distintos centros educativos que, durante los primeros años necesariamente tenemos que nivelar hasta desarrollar las capacidades y habilidades ajustadas al perfil de nuestro alumno(a).
2. Requerimientos de algunos elementos de infraestructura y de tecnología que se irán implementando durante la marcha y ejecución.
3. Algunos apoderados resistentes al compromiso cierto y edificante en la tarea conjunta con el Colegio en lograr la mejor educación integral del educando,

pues están inmersos en un círculo vicioso de trabajo-producción que les ocupa demasiado tiempo o, no cuentan con una escolaridad que les permita el acompañamiento necesario a sus hijos.

4. Profesores no cuentan con todo el material y recursos metodológicos necesarios para su trabajo.
5. El 10% de los Apoderados que no se integra al trabajo del colegio.
6. Incremento de alumnos con problemas de aprendizaje, de salud, y de retraso pedagógico.

7. EXTERNO:

7.1. OPORTUNIDADES:

1. Ampliar cobertura de matrícula, dado el sector poblacional que rodea al Colegio atendiendo también a la ampliación en infraestructura de nuestro establecimiento.
2. Existe muy buena movilización colectiva y calles aledañas al Colegio aptas para recibir gran flujo vehicular
3. Programas y proyectos del MINEDUC y SACGE
4. Asistencia y apoyo en forma periódica de un Supervisor de la Dirección Provincial ya sea en forma presencial y/o telefónica u otra vía.
5. Contar con profesionales para trabajar con alumnos que presentan inestabilidad emocional, sea apoyo psicológica, médica o pedagógica.
6. Postulaciones a nuevos proyectos que van en directo apoyo y beneficio de la institución.
7. Intercambio técnico y/o pedagógico con otros establecimientos educacionales de la comuna y del país.

7.2. AMENAZAS:

1. Constante "bombardeo" banal de medios de comunicación con respecto a programas televisivos sin sentido formativo o educativo.
2. Validación de conductas y acciones negativas que no ayudan positivamente en el reforzamiento valórico.
3. Desinterés y perdida constante del sentido de pertenencia hacia los valores patrios.
4. Mejores ofertas educacionales de otros colegios particulares subvencionados y fiscales.
5. Hogares que presentan disvalores y atentatorios a la sana convivencia en sociedad y que afectan el buen ambiente del Colegio.
6. Bajo nivel socioeconómico de la comunidad.
7. Problemas de alcoholismo y Drogadicción.
8. Bajo nivel cultural y educacional de los Padres.

Análisis FODA: CONCLUSIONES

Este establecimiento educacional, geográficamente, se encuentra bien ubicado, a 3 cuadras de la plaza de Armas de San Vicente de Tagua Tagua, y a 3 cuadras de la Ilustre Municipalidad también, con buena movilización para que escolares de localidades apartadas puedan llegar, incluso de otras comunas. Entre las fortalezas, se encuentra la organización horaria de Profesores para reemplazos de aquellos que se encuentran con Licencias médicas, menores a 7 días.



Los Profesores en general, sienten el apoyo de la Dirección del establecimiento, lo que los motiva a trabajar con confianza y tranquilidad.

La gestión Directiva ha permitido cohesionar a este grupo de Profesionales, tomar conciencia de la realidad en que se labora, y hacerse cargo responsablemente de sus tareas, poniendo a prueba su vocación de futuros maestros o maestras.

**V. PERFILES:
AREA DE DESARROLLO AFECTIVO**

ALUMNOS Y ALUMNAS	PROFESORES Y PROFESORAS	PADRES Y APODERADOS
Este es el alumno o alumna que como Colegio queremos formar	Estos son los Profesores y Profesoras que este Colegio requiere para la formación y educación de los niños y niñas que se matriculan.	Este es el tipo de Padres que este Colegio requiere para ayudar en su misión educativa y de participación activa en la formación y educación de sus hijos.
1. Demuestra preocupación por los problemas de los demás.	1. Preocupado por que todos sus alumnos se encuentren en buenas condiciones.	1.- Preocupado, en la idea que su hijo tenga todo lo necesario.
2. Manifiesta sentimientos de agrado frente a las diferentes actividades que ofrece el Colegio.	2. Participa en todas las actividades del Colegio, integrándose al trabajo como uno más.	2.- Expresas públicamente su agrado por el trabajo que realiza el Colegio.
3. Trata de superar sus limitaciones.	3. Orienta y motiva sistemáticamente a sus alumnos a alcanzar los aprendizajes esperados.	3.- Apoya siempre a sus hijos participando con ellos y alentándolos.
4. Tener un sentido positivo de la vida.	4. Aman la vida, la suya y la de los demás.	4.- Se preocupa por el bienestar de sus hijos.
5.- Acepta y actúa de acuerdo a valores éticos establecidos.	5. Tiene en consideración sus derechos y deberes y el de los demás.	5.- Viven los valores al interior del hogar (respeto, orden, responsabilidad, cuidado, etc)
6.- Manifiesta confianza en si mismo y en los demás.	6. Demuestra en su actuar que valora a sus alumnos y compañeros de trabajo.	6.- Aceptan a sus hijos como son y los estimulan permanentemente a ser mejores.
7.- Reconoce sus capacidades y limitaciones.	7. Cultivan expectativas y promueven la aceptación de su propia realidad, en pro de una mejor formación.	7.- Los estimulan y los apoyan en el desarrollo de sus competencias.
8.- Reconoce sus errores y trata de corregirlos.	8. Ofrece nuevas oportunidades para superar los errores.	8.- Apoya a sus hijos desde su realidad.
9.- Reconocen los aspectos positivos de su personalidad	9. Saca provecho educativo de la personalidad de los alumnos.	9.- Orienta a sus hijos, a partir de sus competencias.
10.- Manifiesta disposición para acatar normas establecidas en el Colegio.	10. Propicia oportunidades para la práctica de acciones de vida en comunidad.	10.- Comparte con sus hijos ideas con respecto a las normas de convivencia.
11.- Valerse a sí mismo y a los demás.	11. Ayudan a sus alumnos en los diferentes aprendizajes con estrategias y material apropiados.	11.- Ofrecen dentro del hogar espacios para que sus hijos puedan practicar aprendizajes escolares.

AREA DE DESARROLLO SOCIAL

ALUMNOS Y ALUMNAS	PROFESORES Y PROFESORAS	PADRES Y APODERADOS
Este es el alumno o alumna que como Colegio queremos formar	Estos son los Profesores y profesoras que este Colegio requiere para la formación y educación de los niños y niñas que se matriculan.	Este es el tipo de Padres que este Colegio requiere para ayudar en su misión educativa y de participación activa en la formación y educación de sus hijos.
1.- Participa responsablemente en las actividades del Colegio.	1.- Se compromete con las actividades escolares, asumiendo responsabilidades	1.- Están contentos con la acción de el Colegio y colaboran con ella
2.- Mantiene buenas relaciones con sus compañeros, Profesores y miembros del Colegio	2.- Establece buenas relaciones personales con todos, evitando comentarios desagradables y descalificaciones personales.	2.- Sus relaciones con el Colegio son cordiales y dispuestos a colaborar.
3.- Es solidario con sus compañeros	3.- Está atento a las demandas de sus alumnos, siendo criterioso en sus respuestas	3.- Colabora con sus hijos en la realización de iniciativas de éstos.
4.- Reconoce sus errores y trata de corregirlos	4.- Ayuda al alumno a analizar sus propias actuaciones, y a considerar efectos, tanto negativos como positivos	4.- Tiene la capacidad para corregir a sus hijos y hacerles notar los errores..
5.- Acepta y respeta las normas establecidas	5.- Es absolutamente justo e imparcial, en sus determinaciones, explicitando razones.	5.- Posee criterios de juicio y argumentos.
6.- Manifiesta una actitud deferente y respetuosa con los miembros de la comunidad	6.- Trata a sus alumnos con respeto y de igual manera con las demás personas del Colegio	6.- Tiene un trato respetuoso y deferente con todos.
7.- Tiene un comportamiento cortés y respetuoso	7.- Es cortés y considerado con sus alumnos.	7.- Desecha comportamientos groseros
8.- Tiene facilidad para relacionarse con los demás	8.- Es amable y amistoso	8.- Trata de ser amigo de sus hijos.
9.- Tiene una actitud positiva ante observaciones y sugerencias.	9.- Demuestra consideración y respeto por los demás, llevándoles a tomar conciencia de sus capacidades y limitaciones	9.- Prefiere el diálogo franco ante el reto

AREA DE DESEMPEÑO ACADEMICO

ALUMNOS Y ALUMNAS	PROFESORES Y PROFESORAS	PADRES Y APODERADOS
1.- Asume un rol protagónico en su aprendizaje.	1.- Es facilitador de aprendizajes, generando un ambiente de afecto, de aceptación y de respeto	1.- Mantiene una actitud positiva y responsable como apoderado
2.- Posee habilidades para trabajar en forma cooperativa.	2.- Tiene dominio sobre diversos procedimientos metodológicos	2.- Ayuda a sus hijos en sus deberes escolares, con criterio de no hacerles la tarea
3.- Cumple con las tareas que se le asignan.	3.- Programa pedagógicamente su quehacer educativo y los aplica en su generalidad	3.- Comparte con sus hijos experiencias de aprendizaje
4.- Demuestra espíritu de trabajo y de superación.	4.- Utiliza medios y recursos didácticos apropiados a los requerimientos de los alumnos	4.- Busca formas de reforzar el trabajo escolar de sus hijos.
5.- Trabaja con entusiasmo e iniciativa.	5.- Sabe obtener el máximo de provecho de sus alumnos	5.- Reconoce con expresividad el trabajo de sus hijos.

AREA INTELECTUAL

ALUMNOS Y ALUMNAS	PROFESORES Y PROFESORAS	PADRES Y APODERADOS
1.- Expresa claramente sus ideas.	1.- Ofrece muchos y variados espacios de participación, fuera y dentro de la sala	1.- Genera en su hogar un clima grato de convivencia y formación
2.- Razona y actúa con espíritu crítico.	2.- Ofrece muchas oportunidades para tomar decisiones que sean acertadas y convenientes	2.- Refuerza en sus hijos la toma de consciencia y valoración del estudio
3.- Posee capacidad para analizar, interpretar y sintetizar textos, hechos y fenómenos.	3.- Aplica estrategias adecuadas al nivel de aprendizaje de sus alumnos	3.- Revisa periódicamente el trabajo de sus -hijos
4.- Aplica conocimientos adquiridos a la solución de nuevas situaciones	4.- Hace progresar a sus alumnos a partir de su propia realidad	4.- Felicita a su hijo cuando realiza un buen trabajo
5.- Sabe cuando pedir consejos y a quién, sabe donde buscar información.	5.- Tiene iniciativas en su trabajo docente	5.- Asume los cambios y transformaciones de sus hijos.

AREA PSICO – BIOLÓGICA

ALUMNOS Y ALUMNAS	PROFESORES Y PROFESORAS	PADRES Y APODERADOS
Este es el alumno o alumna que como Colegio queremos formar	Estos son los Profesores y profesoras que este Colegio requiere para la formación y educación de los niños y niñas que se matriculan.	Este es el tipo de Padres que este Colegio requiere para ayudar en su misión educativa y de participación activa en la formación y educación de sus hijos.
1.- Cuida de su higiene y presentación personal	1.- Cuidadoso de su presentación personal	1.- Se preocupa de la presentación de sus hijos y la de él.
2.- Se recrea en forma adecuada	2.- Busca manera de mantener a sus alumnos entretenidos y contentos en su tiempo con cada uno de ellos.	2.- Observa el comportamiento de sus hijos y pone reparo cuando es negativo
3.- Se preocupa del orden y cuidado de sus útiles de trabajo	3.- Demuestra y practica hábitos de limpieza y de orden	3.- Mantiene en su hogar el orden y la limpieza
4.- Acepta el triunfo y el fracaso con serenidad	4.- Apoya a sus alumnos destacando lo positivo y valiosos de sus esfuerzos	4.- Apoya a sus hijos en todo momento, siempre y cuando no sean conductas inapropiadas
5.- Diferencia claramente lo correcto de lo incorrecto	5.- Con su forma de trabajo inspira los mejores esfuerzos	5.- Propone y practica diversos valores.
6.- Desarrolla el trabajo escolar en forma sistemática y continua	6.- Idóneo y competente en su labor. Con capacidad de trabajo en equipo	6.- Ser ejemplo de trabajo y esfuerzo
7.- Trata de resolver los problemas que se le presentan	7.- Posee un sentido crítico y autocrítico	7.- Usa el dialogo como forma de resolver situaciones conflictivas.

VI. OBJETIVOS INSTITUCIONALES

AREAS	DIMENSIONES	OBJETIVOS INSTITUCIONALES
1 LIDERAZGO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Visión Estratégica 2. Conducción 3. Alianzas Estratégicas 4. Información y Análisis 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planificar el desarrollo de todo el quehacer escolar a partir de 2011, considerando las necesidades educativas de los estudiantes y los intereses de la comunidad educativa, con la generación de equipos de trabajo que articulen las acciones planificadas y hagan posible todo lo explícito e implícito en este Proyecto Educativo. 2. Asegurar que los procesos Técnico-Administrativos se desarrollen coordinadamente de acuerdo a las orientaciones, directivas y disposiciones dadas por la normativa vigente, a partir de 2011. 3. Articular prácticas con actores y organizaciones del entorno que permitan vínculos de colaboración o de intercambio de experiencias con otras escuelas y organismos de la localidad. 4. Evaluar información útil para la evaluación institucional y la toma de decisiones.
2 GESTION CURRICULAR	<ol style="list-style-type: none"> 1. Organización 2. Preparación 3. Acción Docente 4. Evaluación 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar una propuesta curricular coherente con el PEI y articulada con el Marco Curricular en el contexto de las necesidades e intereses de todos los estudiantes. 2. Analizar y evaluar los diseños de enseñanza en coherencia con la propuesta curricular y las necesidades e intereses de los estudiantes. 3. Asegurar que la implementación curricular se concrete en el aula, a través del proceso de enseñanza aprendizaje con un monitoreo interno de la Dirección y coordinación técnica. 4. Determinar el logro que tiene la implantación de la propuesta curricular, y realizar los ajustes que corresponda, según lo determinen los resultados y la Dirección del Colegio.
3 CONVIVENCIA ESCOLAR Y APOYO A LOS ESTUDIANTES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Convivencia 2. Formación Personal 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollar planes que plasmen anualmente, a partir de 2013, las acciones de colaboración a qué se comprometerán los Padres y Apoderados con este Colegio. 2. Asegurar que la interacción de los actores de la comunidad educativa favorece un ambiente propicio para el aprendizaje de los estudiantes 3. Contribuir al desarrollo y aprendizaje de todos los estudiantes, atendiéndolos, sin distinción, en su diversidad y nivel de aprendizaje que presentan. 4. Aumentar paulatinamente el porcentaje de apoderados que asisten a reuniones programadas por cada subcentro de padres de el Colegio.

<p style="text-align: center;">4 RECURSOS</p>	<p>1. Recursos Humanos</p> <p>2. Recursos Financieros</p>	<p>1. Contar en forma permanente con los recursos humanos capacitados para atender, en forma eficiente y eficaz nuestra realidad escolar, en cuanto a sus necesidades educativas</p> <p>2. Propiciar el desarrollo profesional del personal docente y asistentes de educación en coherencia con el logro de los objetivos y metas institucionales.</p> <p>3. Contar con los recursos materiales y tecnológicos necesarios para un adecuado desarrollo del trabajo pedagógico que se requiere en este colegio, en los diversos subsectores del Plan de Estudio.</p> <p>4. Utilizar los recursos, de manera de obtener la mayor productividad de todos ellos, en el aprendizaje de los niños y niñas.</p>
<p style="text-align: center;">5 RESULTADOS</p>	<p>1. Logros de Aprendizaje</p> <p>2. Logros Institucionales</p> <p>3. Satisfacción de la Comunidad</p>	<p>1. Disminuir al mínimo la cantidad de alumnos que no aprueban los subsectores de aprendizaje</p> <p>2. Sistematizar y analizar datos y resultados de mediciones sobre logros de aprendizaje, logros institucionales y satisfacción de la comunidad educativa, para una buena toma de decisiones.</p> <p>3. Superar y/o mantener en forma sostenida los resultados del SIMCE, en 2º Medio, a partir de 2011.</p> <p>4. Alcanzar como promedio el 80% de Aprobación, de todos los estamentos del Colegio con respecto a su satisfacción por la labor educativa que realizan.</p>

VII.- METAS INSTITUCIONALES

1. Generar equipos de trabajo, permanentes y circunstanciales, para facilitar el desarrollo de todo el quehacer escolar – propuesta educativa a partir de 2011.
2. Identificar anualmente y con exactitud los elementos de gestión que entorpecen el funcionamiento eficiente del sistema escolar, y proponer situaciones de mejoramiento para aquellos detectados como débiles.
3. Facilitar en forma permanente el perfeccionamiento de todo el personal del Colegio, ya sea en instancias internas como externas.
4. Organizar anualmente todo el trabajo escolar, a partir de 2011, elaborando las planificaciones curriculares comprometidas para curso y taller, y otras que requiera el Colegio.
5. Asegurar que los procesos Técnico - Administrativos se desarrollen de acuerdo a las orientaciones y directivas dadas por las normas vigentes, del MINEDUC, a partir de 2011.

6. Procurar la existencia permanente de los recursos necesarios, suficientes y adecuados a cada nivel de enseñanza que Imparte el Colegio, a partir de 2011, implementando cámaras de seguridad en las dependencias permitidas a excepción de baños, camarines, oficinas y sala de profesores.
7. Evaluar el proceso evaluativo que se llevará a efecto, en los distintos escenarios curriculares, acordes a las orientaciones de los actuales programas de estudio y de la Reforma Educacional, teniendo presentes los aportes de Programas y Proyectos del MINEDUC. (CRA, Enlaces, etc.)
8. Velar permanentemente por el cumplimiento de las estrategias, planes, programas, proyectos específicos y compromisos que implementa la Política Educacional.
9. Aplicar técnicas, métodos y materiales de enseñanza, para un mejoramiento del trabajo a nivel de aula, a partir de 2011.
10. Desarrollar anualmente planes que plasmen las acciones de colaboración a que se comprometen los Padres y Apoderados con el Colegio.
11. Incentivar, a través de todo el año, la colaboración de toda la comunidad educativa en el prestigio social del Colegio que merece este establecimiento Educacional.

AREAS	DIMENSIONES	SITUACION FINAL
LIDERAZGO	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Visión Estratégica y Planificación ▪ Conducción ▪ Alianzas estratégicas ▪ Información y análisis 	<ul style="list-style-type: none"> - P.E.I. escrito, actualizado y consensado por toda la comunidad educativa - Liderazgo adecuado a los propósitos institucionales - Interacciones adecuadas con organismos diversos de la localidad. - Cuenta Pública y evidencias de resultados a la comunidad.
GESTION PEDAGOGICA CURRICULAR	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organización Curricular ▪ Preparación de la Enseñanza ▪ Acción Docente en el aula ▪ Evaluación de la Implementación Curricular 	<ul style="list-style-type: none"> - Propuesta curricular coherente y considera necesidades educativas de los niños. - Estrategias de enseñanza articuladas, pertinentes y coherentes - Prácticas docentes coherentes a objetivos de la propuesta - Proceso evaluativo permite la TDD oportuna para alcanzar los propósitos institucionales.
CONVIVENCIA ESCOLAR	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Convivencia Escolar ▪ Formación Personal y Apoyo a los aprendizajes de los estudiantes. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reglamento Interno de Convivencia consensado - Mecanismos y Protocolos de apoyo al desarrollo progresivo de los alumnos
RECURSOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Recursos Humanos ▪ Recursos Financieros, materiales y tecnológicos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Perfeccionamiento continuo del personal - Uso eficiente de los recursos existentes
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Logros de aprendizaje ▪ Logros Institucionales ▪ Satisfacción de la Comunidad Educativa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Alto porcentaje de alumnos Promovidos - Resultados SIMCE sobre la media comunal de E.E. Similares - Opiniones favorables a la gestión y resultados de el Colegio.

PLANES DE ACCION

AREA: GESTION CURRICULAR

COORDINACIÓN TÉCNICA PEDAGÓGICA DEL COLEGIO

OBJETIVO ESTRATEGICO:

Planificar el proceso educativo que se llevará a efecto en los distintos escenarios curriculares.

A C T I V I D A D E S	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
▪ Diagnosticar la realidad técnica de los Profesores, estableciendo sus requerimientos profesionales	Permanente	Diagnóstico del 100% de los Profesores	- Dirección y UTP
▪ Estructurar los horarios de los cursos y talleres, en forma pedagógica y de acuerdo a los Planes y Programas de Estudio.	Inicio año escolar	Estructurar el 100% de los horarios	- Dirección, E. de Gestión.
▪ Orientar el trabajo de planificación curricular en cada subsector de aprendizaje y curso	Inicio del año	Contar con el 100% de las planificaciones	- Coordinadora UTP - Profesores
▪ Revisar planificaciones curriculares en forma periódica, junto a los Libros de clases y cuadernos de los alumnos	Permanente	Revisar el 100% de planificaciones y Libros	- Coordinadora UTP
▪ Sancionar las evaluaciones escritas antes que los Profesores las apliquen a sus alumnos	Semanalmente	Analizar el 100% de pruebas escritas	- Coordinadora UTP - Profesores
▪ Compartir con los Profesores procedimientos e innovaciones pedagógicas	Semanalmente	Compartir con el 100% de los Profesores	- Coordinadora UTP - Profesores
▪ Monitorear a los docentes en el aula, llevando un registro y asesorarlos cuando el caso lo amerite.	Semanalmente	Apoyar al 100%	- Coordinadora UTP
▪ Mantener un Banco de Pruebas, que permita ir mejorando la calidad de los instrumentos que elabora y usa el Colegio	Permanente	Contar con un Banco	- Coordinadora UTP
▪ Analizar situaciones de bajos rendimientos que se dan en algunos cursos y subsectores, proponiendo estrategias para mejorar	Permanente	Analizar el 100% de las situaciones presentadas	- Coordinadora UTP - Profesores
▪ Elaborar instrumentos e informes técnicos para el conocimiento de todos.	Permanente	Elaborar, a lo menos, un informe semestral	- Coordinadora UTP
▪ Orientar el trabajo evaluativo que se desarrollará en las Jornadas semestrales de evaluación institucional.	Semestral	Realizar 2 evaluaciones institucionales	- Coordinadora UTP
▪ Llevar un recuento de todo el trabajo técnico comprometido en el año, mediante evidencias y medios de verificación	Permanente	Contar con un archivo de temas tratados	- Coordinadora UTP
▪ Elaborar informe final de la gestión técnica, con proyección a la Cuenta Pública.	Semestral	Elaborar un Informe final sobre trabajo técnico	- Coordinadora UTP

AREA: GESTION ADMINISTRATIVA**INSPECTORÍA GENERAL****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Contribuir al desarrollo y aprendizaje de todos los estudiantes, atendiéndolos, sin distinción, en su diversidad y problemática que presentan

A C T I V I D A D E S	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
▪ Realizar charlas de prevención en todos los cursos del Colegio.	Durante el año	1 charla por curso	Profesora prevencionista
▪ Realizar un Concurso pictórico relativo a la prevención de accidentes.	Un mes	Un concurso anual	Profesora de A. Visuales
▪ Realizar reuniones con Profesores de Educación Física y del área Agropecuaria para prevenir accidentes.	Durante el año	1 reunión semestral	Inspector General
▪ Planificar el Plan Operativo de Evacuación y seguridad, y realizar los operativos acordados.	Durante el año	9 operativos durante el año	Inspector General
▪ Funcionamiento del Comité Paritario.	Durante el año	Funcionar acorde a programación	Comité Paritario
▪ Conocimiento del Reglamento de Convivencia Interno.	1er. semestre	100% lo conoce	Inspector General
▪ Actualizar el Reglamento de Convivencia.	2° semestre	R. Interno actualizado	Inspector General
▪ Dar a conocer la Ley N° 20.084.	1er. Semestre	100% conoce la Ley	Inspector General
▪ Revisión periódica de la hoja de vida de los alumnos.	Durante el año	Revisión mensual	Inspector General
▪ Aplicar reglamento de Convivencia, a situaciones que se presentan.	Durante el año	Aplicar R.I. a casos presentados	Inspector General
▪ Derivación de casos disciplinarios a Orientación.	Durante el año	Derivar el 100% de los casos que tengan la condicionalidad.	Inspector General
▪ Mejorar presentación personal de los alumnos.	Durante el año	Presentación acorde a R.I.	Inspector General
▪ Informe semanal de inasistentes.	Durante el año	Informe semanal	Inspector General
▪ Llamados telefónicos a alumnos inasistentes.	Durante el año	Llamar al 100%	Inspector General
▪ Citación por escrito a alumnos inasistentes.	Durante el año	Citar al 100%	Inspector General
▪ Informe a Asistente Social (cuando exista) de alumnos inasistentes.	Durante el año	Emitir informes	Inspector General
▪ Lograr ayuda económica para pasajes de alumnos inasistentes.	Durante el año	Lograr la ayuda requerida	Inspector General
▪ Gestionar ayuda para alumnos.	Durante el año	Realizar los contactos	Inspector General

AREA: GESTION ADMINISTRATIVA**ADMINISTRACIÓN DEL COLEGIO****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Contribuir al desarrollo y aprendizaje de todos los estudiantes, atendiéndolos, sin distinción, en su diversidad y problemática que presentan

ACTIVIDADES	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
▪ Reducir la brecha entre alumnos titulados y egresados.	1er. Semestre	En un 2%.	Profesor encargado
▪ Implementar convenios con instituciones de la comuna.	2º Semestre	Contar con convenios.	Profesor encargado
▪ Realizar talleres de información sobre estudios superiores.	1º Semestre	2 talleres.	Profesor encargado
▪ Realizar visitas a empresas de la zona.	Durante el año	1 visita a cada empresa.	Profesor encargado
▪ Gestionar la conformación del Centro de Padres.	1º Semestre	Elección por votación.	Profesor encargado
▪ Gestionar la conformación del Centro de Alumnos.	1º Semestre	Elección por votación.	Profesor encargado
▪ Gestionar la conformación del Consejo Escolar.	1º Semestre	Elección por votación.	Profesor encargado
▪ Determinar e informar roles de administrativos y personal.	1º Semestre	2 reuniones.	Dirección – Equipo Gestión.
▪ Informar acerca del Plan anual a toda la comunidad escolar.	1º Semestre	Asamblea de la comunidad.	Dirección – Equipo Gestión.
▪ Supervisar trabajo y funciones del personal escolar.	Durante el año	Constantemente.	Dirección – Equipo Gestión.
▪ Evaluar trabajo y funciones del personal escolar.	Semestralmente	2 reuniones.	Dirección – Equipo Gestión.

AREA: GESTION CURRICULAR**EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Velar por el cumplimiento de las estrategias, planes y proyectos que implementa la política escolar de tiempo libre.

ACTIVIDADES	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
<ul style="list-style-type: none"> Detección de necesidades e intereses en las actividades de tiempo libre de la comunidad educativa 	1er. trimestre	Asegurar que el 100% de los alumnos ingresen a un taller.	Coordinador E.E.E. y Profesores.
<ul style="list-style-type: none"> Organización de Talleres, clubes y grupos académicos. 	1er. trimestre	Funcionamiento del 100% de los Talleres.	Coordinador E.E.E.
<ul style="list-style-type: none"> Desarrollo y participación en Talleres, clubes y grupos académicos formados en el Colegio. 	Durante el año	Participación de los alumnos, en a lo menos un taller.	Profesores a cargo de Talleres, clubes, etc.
<ul style="list-style-type: none"> Participación en eventos locales, comunales, provinciales y regionales. 	Cuando corresponda	Participar en el 100% de los eventos comunales.	Coordinador.
<ul style="list-style-type: none"> Evaluación a través de Informes 	Cuando corresponda	Evaluar en cada semestre los talleres.	Coordinador
<ul style="list-style-type: none"> Realización de una muestra de los productos obtenidos en cada taller 	Según programación	Realización de una muestra.	Coordinador y Profesores de talleres

AREA: FAMILIA Y COMUNIDAD**CENTRO DE PADRES Y APODERADOS****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Desarrollar planes que plasmen anualmente las acciones de colaboración a qué se comprometerán los Padres con el Colegio.

A C T I V I D A D E S	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
▪ Organización del Centro General de Padres	1º Semestre	Directiva del C. de Padres elegida de acuerdo a normativa	Dirección Colegio
▪ Organización de los Sub - centros de Padres por curso	1º Mes escolar	Formar directivas con las personas necesarias	Profesor Jefe de Curso
▪ Establecimiento de compromisos de los Padres con el Colegio y viceversa.	1º Bimestre	Establecer compromisos y plasmarlos en un proyecto	Directivas con Sostenedor y Dirección
▪ Elaboración del Plan Anual de Trabajo	1º Semestre	Elaborar un Plan de trabajo	Dirección del Colegio
▪ Desarrollo de los planes de trabajo.	En el año escolar	Ejecutar los planes de trabajo	Profesores de Curso
▪ Participación en charlas , eventos y acciones organizadas por el Colegio	Durante el año	Participar en los eventos organizados	Dirección y Profesores a cargo
▪ Integración de actividades acordadas y que dicen relación con el apoyo a sus hijos	Durante el año	Delinear, en conjunto formas de ayuda	Profesores Jefes
▪ Realización de Talleres para "Escuela para Padres"	Durante el año	Participar en taller y charlas.	Profesores Jefes

AREA: RECURSOS**CRA – CENTRO DE RECURSOS DE APRENDIZAJE****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Contar con los recursos materiales y tecnológicos necesarios para un adecuado desarrollo del trabajo pedagógico

ACTIVIDADES	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
▪ Difundir a la comunidad educativa, los objetivos y beneficios que ofrece la Biblioteca CRA y formas de utilización de este medio.	Permanente	Difusión al 100% de la comunidad escolar	Encargado
▪ Organizar la sala CRA, de manera de hacer expedita el uso de los materiales con que cuenta, como también del orden y horario de funcionamiento	Permanente	Funcionalidad de la sala CRA durante todo el año escolar	Encargado
▪ Llevar un registro (bitácora) de los usuarios y de las situaciones en que éstos trabajan	Permanente	Contar con un registro actualizado	Encargado
▪ Contar con un catastro de los materiales existentes en el CRA	Permanente	Contar con un catastro de todos de los recursos existentes (catastro)	Encargado
▪ Incentivar a la comunidad educativa para que se realicen acciones que tengan por resultado la adquisición de más materiales para el CRA, de acuerdo a los actuales requerimientos de aprendizaje.	Permanente	Realización de, a lo menos, dos acciones en el año	Encargado
▪ Informar, cuando corresponda, de aspectos positivos y negativos en el funcionamiento de la biblioteca CRA, junto a sugerencias para su mejoramiento.	Permanente	Emitir informes y sugerencias, a lo menos, 2 veces en el año	Encargado
▪ Elaborar una propuesta de trabajo, consensuada por Profesores, alumnos y Apoderados.	Al inicio del año	Contar con una propuesta de trabajo.	Encargado
▪ Indagar a través de consultas y aplicación de pautas de requerimientos de materiales a alumnos y Profesores	Dos veces al año	Listado de requerimientos materiales para el CRA	Encargado
▪ Propuesta para la adquisición de materiales para el semestre siguiente	Al término del semestre	Una propuesta para adquisición de materiales	Encargado

AREA: RECURSOS**OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Procurar la existencia permanente de los recursos necesarios, suficientes y adecuados a cada nivel de enseñanza que se imparte en el Colegio.

ACTIVIDADES	TIEMPO	META	RESPONSABLE
▪ Diagnosticar existencia y carencia de materiales para un adecuado desarrollo del proceso educativo	1er mes cada año escolar.	100 % de los recursos requeridos	Profesores y Equipo de Gestión.
▪ Solicitar ante las autoridades comunales la mantención y/o contratación de Personal Docente y otros.	Cuando corresponda	100% del personal requerido	Sostenedor
▪ Planear la adquisición de materiales faltantes.	1er. Trimestre	Presentar, a lo menos 1 proyecto	Sostenedor
▪ Presentación de un listado de materiales para el trabajo de los docentes.	1er. Semestre	100% de lo requerido	Profesores y Jefe Técnico del Colegio.
▪ Adquisición de los materiales y medios educativos faltantes.	Permanente	100% de lo requerido	Sostenedor.
▪ Proporcionar a los docentes los materiales y medios para que realicen su función (Libros de clases, informes educacionales, tiza, Actas, etc.)	Inicio año escolar	100% de lo requerido	Sostenedor y Director de el Colegio
▪ Confección de material didáctico con apoyo de Padres y Apoderados.	Permanente	Confección de un set de material	Profesores y Padres
▪ Organizar la distribución y uso de materiales proporcionados.	Permanente	Usar el 100% de material recepcionado	Colegio

AREA: RECURSOS**Proyecto ENLACES****OBJETIVO ESTRATEGICO:**

Procurar la existencia permanente de los recursos necesarios, suficientes y adecuados a cada nivel de enseñanza que se imparte en el Colegio.

ACTIVIDADES	TIEMPO	META	RESPONSABLE
▪ Revisión periódica del equipo computacional.	De Mar a Dic	Revisar una vez al día todos los computadores	Encargado Enlaces
▪ Instalación y preparación de los computadores para los requerimientos de los distintos Profesores y subsectores.	De Mar a Dic	El 100% de los computadores funcionando todos los días	Encargado Enlaces
▪ Programación para el uso de la sala de enlaces y uso de los equipos por los niños.	De Mar a Dic	Contar con una programación mensual de uso de la sala	Encarga Enlaces
▪ Registro sistemático de quienes usan la sala de computación y los equipos.	De Mar a Dic	Mantener actualizado el registro de uso de los computadores	Encargado Enlaces y Profesores que usan la sala
▪ Elaboración de documentos y trabajos.	De Mar a Dic	Elaborar el 100% de los documentos y trabajos	Profesores y Alumnos
▪ Prestación de servicios a la gestión administrativa del Colegio.	De Mar a Dic	Lograr elaborar el 100% de la documentación solicitada	Encargado de Enlaces, Profesores y Dirección.
▪ Conexión a Internet y navegación.	De Mar a Dic	Tener conexión a Internet y obtener información requerida	Profesores y Alumnos
▪ Confección de Actas de Promoción Finales.	Diciembre	Elaborar el 100% de las Actas, enviarlas vía internet e imprimir 3 copias de cada Acta	Profesores Jefes de cada curso y Encargado de Actas.
▪ Impresión y/o escaneo de documentos solicitados	De Mar a Dic	Imprimir documentos	Encargado de Enlaces
▪ Solicitar los recursos que se requieren para el buen funcionamiento de los computadores e impresoras.	De Mar a Dic	Solicitar el 100% del material requerido para imprimir	Encargado de Enlaces
▪ Asistir a eventos organizados por la Red Enlaces.	De Mar a Dic	Participar en el 100% de los eventos organizados por la Red	Encargado Enlaces, alumnos y Profesores

▪ Evaluar el Proyecto Enlaces de el Colegio y entrega de Estados de Avance e Informes.	De Mar a Dic	Entregar estados de avances e Informes, cuando sean requeridos	Encargado de Enlaces, UTP y Dirección
--	--------------	--	---------------------------------------

AREA: CONVIVENCIA ESCOLAR

Seguridad Escolar y Francisca Cooper

OBJETIVO ESTRATEGICO:

Favorecer el desarrollo de aptitudes y habilidades de docentes y alumnos al servicio del bien común del Colegio.

ACTIVIDADES	TIEMPO	METAS	RESPONSABLE
▪ Difundir los objetivos y acciones involucrados en cuanto a Seguridad Escolar.	Al inicio del año	Difusión a 100% de comunidad educativa	Prof. de Curso y de subsectores.
▪ Exponer los requisitos para que un alumno o alumna integre la Brigada de Seguridad escolar.	Al inicio del año	Incorporar al 100% de los alumnos requeridos	Encargado
▪ Seleccionar a los alumnos interesados en incorporarse a la brigada escolar, de acuerdo a condiciones y requisitos establecidos.	Inicio año escolar	Contar con una Brigada de seguridad	Dirección, EGE
▪ Determinación de las acciones y responsabilidades de cada uno de los integrantes de la Brigada.	Al inicio del año	Todos los brigadistas conocen sus deberes	Encargado
▪ Preparar, a través de reuniones, a los brigadistas en sus funciones y tareas.	De acuerdo a cronograma	Efectuar, a lo menos, una reunión mensual	Encargado
▪ Contar con información actualizada sobre zonas y situaciones riesgosas de el Colegio.	Permanente	Contar con información actualizada	Encargado
▪ Efectuar charlas sobre hábitos y precauciones que deben tener los alumnos durante su estadía en el Colegio y normas pertinentes.	Semestral	Efectuar, a lo menos, una charla por curso	Encargado Profesores
▪ Capacitar a la comunidad educativa en el operativo Cooper, realizando simulacros y demarcando zonas de seguridad.	Permanente	Capacitar al 100% de la comunidad escolar	Encargado Profesores y Als.
▪ Revisión permanente de los sistemas: eléctrico, agua potable y gas y de lugares que pueden ser riesgosos.	Permanente	Lograr que todos los sistemas estén perfectos	Encargado Profesores
▪ Participar en eventos programados por la superioridad del Servicio, siempre y cuando las invitaciones lleguen oportunamente.	De acuerdo a invitaciones	Participar en eventos de acuerdo a posibilidades	Encargado Alumnos
▪ Evaluar el trabajo realizado, estableciendo con claridad, los logros y deficiencias en estas acciones.	Semestral	Recoger información sobre el trabajo efectuado	Encargado
▪ Elaborar Informe Final.	Semestral	Contar con un Informe Final del período escolar	Encargado

VII. **EVALUACION DEL P. E. I.**

La Autoevaluación Institucional, es una tarea pedagógica que se realiza en torno al Proyecto Educativo Institucional (P.E.I.) Da cuenta de la materialización de la autonomía escolar, las prácticas pedagógicas, las condiciones físicas y de infraestructura del Colegio, la organización pedagógica y administrativa y sobre los logros que la institución educativa se ha formulado para el respectivo año escolar.

El proceso evaluativo de este P. E. I se irá desarrollando conjuntamente con el proyecto, habrá diversas instancias para ello: entre éstas las Jornadas de Evaluación Institucional, dadas por el Calendario Escolar Regional; además de insumos proporcionados por los proyectos y planes de acción elaborados por el Colegio.

También aplicamos la evaluación como comprensión, para recoger y analizar información que permita comprender la nueva realidad que está generando el desarrollo de un proceso. Consiste, más bien, en evaluar para que los sujetos involucrados en el proceso educativo vislumbren aquello en lo que están implicados, constituyendo un acto reflexivo que permite comprender sobre lo que se actúa, generar nuevas comprensiones, establecer nuevas metas, y fijar nuevos planes.

Este Colegio cuenta con los instrumentos para evaluar toda su gestión educacional, entre éstos, mencionaremos las Pautas para el registro de datos y juicios valóricos, Encuestas de opinión, Escalas de apreciación y el sistema FODA entre otros.

La evaluación estará orientada a producir conocimientos sobre el lugar, las funciones y relaciones de los participantes en la acción educativa, así como generar información necesaria para la toma de decisiones sobre el quehacer escolar y educativo.

Los resultados de la autoevaluación institucional de cada año, constituirán un punto de referencia para construir, con la participación de los docentes y la comunidad educativa, un sistema integral de evaluación de la calidad de la educación en el Colegio.

Proponemos una evaluación entendida como aprendizaje, como proceso permanente de corresponsabilidad social, orientado a mejorar la calidad de la educación y a la materialización del derecho pleno a la educación para los niños y niñas.

La autoevaluación institucional apunta a identificar las fortalezas y las limitaciones institucionales con el propósito de desarrollar nuevas estrategias para el fortalecimiento y renovación del proyecto educativo, de las prácticas pedagógicas y el mejoramiento del clima escolar.

Aplicamos la evaluación como control para recoger y analizar información, con el fin de definir si el desarrollo de un determinado proceso responde al plan que se ha establecido para la consecución de las metas y fines. Esta comprobación de la correspondencia entre lo planeado y lo logrado, así como la incidencia de los factores asociados, se hace con el fin de introducir los correctivos que se consideran necesarios para garantizar el adecuado desarrollo del plan inicial o de optimizarlo tanto como sea posible.

1.- PROPÓSITOS DE LA AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL:

La autoevaluación institucional es un proceso pedagógico, situado en el contexto social del Colegio abierto y articulado a la ciudad de San Vicente de T.T. como escenario principal de nuevos aprendizajes.

La autoevaluación institucional es, en sí misma, una acción educativa y, por lo tanto, una experiencia de aprendizaje y de formación permanente, compartida por todos los miembros de la comunidad educativa, orientada a construir una nueva escuela y un nuevo estilo de gestión escolar que favorezca una educación democrática, garante del respeto y reconocimiento de los derechos de todos los sujetos de la comunidad educativa.

La autoevaluación institucional posibilita la revisión de las metas establecidas en el plan operativo anual o de desarrollo institucional y señalar los avances y dificultades encontradas en su cumplimiento.